

Beleidsplan 2021-2022



Studievereniging Comenius
Faculteit der Maatschappij- en Gedragwetenschappen
Universiteit van Amsterdam
Nieuwe Achtergracht 166, kamer B1.05
1018 WV Amsterdam
info@comenius-uva.nl
www.comenius-uva.nl
+316 55 40 95 87

Inhoud

Voorwoord	6
1. Bestuur	7
De voorzitter.....	7
De secretaris.....	7
De penningmeester.....	8
De commissaris onderwijs.....	8
De commissaris sociaal.....	9
De vicevoorzitter	9
De vicesecretaris	9
De vicepenningmeester.....	10
De Confidentieel Contactpersoon	10
1.1 Communicatie binnen het bestuur	10
1.2 Communicatie met oud-bestuursleden	10
1.3 Voorkomen.....	11
1.4 Bestuursoverdracht.....	11
1.5 Belangrijke data.....	11
2. Leden	11
2.1 Lidmaatschap.....	12
2.2 Ledenwerving	12
2.3 Actieve leden.....	12
2.3.1 Commissiebattle.....	13
2.3.2 Actieve Leden Uitje (ALU) en andere wederdiensten	13
2.4 Alumni	13
2.5 Algemene verordening gegevensbescherming (AVG).....	14
3. Commissies en activiteiten.....	14
3.1 Aanmelden commissies.....	16
3.2 AcquisitieCommissie (AcquiCo).....	16
3.3 ActiviteitenCommissie (AcCo)	16
3.4 AlumniCommissie (AlCo)	17
3.5 BorrelCommissie (BoCo).....	17
3.5.1 Zomerborrels.....	17

3.6 BuildYourFutureCommissie (BYFCo)	18
3.7 CongresCommissie (ConCo)	18
3.8 DinerCommissie (DinerCo)	18
3.9 EducatieCommissie (EduCo).....	18
3.10 FeestCommissie (FeCo)	19
3.11 GROEI-redactie (GROEI).....	19
3.12 IntroductieweekendCommissie (IntroCo)	19
3.13 ReisCommissie (ReCo)	20
3.13.1 Grote reis.....	20
3.13.2 Kleine reis	20
3.14 SymposiumCommissie (SymCo)	20
3.15 VormgevingsCommissie (VoCo)	21
3.16 Weigerlijst.....	21
3.17 Bestuurlijke Commissies.....	21
3.17.1 KascontroleCommissie (KasCo)	21
3.17.2 Presidium.....	21
3.17.3 Raad van Advies (RvA)	22
3.17.4 SollicitatieCommissie (SoCo)	22
3.17.5 WervingsCommissie (WerfCo).....	22
4. Comeniuskamer.....	23
4.1 Functie van de Comeniuskamer	23
4.1.1 Ledenuurtje	23
4.2 Common Room.....	23
4.3 Computers van Studievereniging Comenius	24
4.4 Telefoon van Studievereniging Comenius.....	24
4.5 Camera van Studievereniging Comenius.....	24
4.6 Contract kostbare spullen	24
5. Boekverkoop.....	24
5.1 Boekverkoop eerste semester.....	25
5.2 Boekverkoop dataoverzicht.....	25
6. Samenvattingen.....	25
7. Bijlessen.....	26
8. Communicatie	26
8.1 Algemene Ledenvergadering (ALV).....	26

8.1.1 'Spill the Tea' ledenuurtje	27
8.2 Canvas.....	27
8.3 Facebook	27
8.4 Instagram.....	27
8.5 LinkedIn	28
8.6 Nieuwsbrief	28
8.7 GROEI.....	28
8.8 Website.....	28
8.9 Werkgroepen.....	29
8.10 Whatsapp	29
9. Contacten en samenwerking.....	29
9.1 Algemene Studenten Vereniging Amsterdam (ASVA).....	29
9.2 Zusterverenigingen.....	30
9.3 Broederverenigingen.....	30
9.4 Onderwijsinstituut.....	30
9.4.1 Student-docent activiteit.....	30
9.5 Faculteitsvereniging Faculteit Maatschappij- en Gedragwetenschappen (Fv-FMG).....	31
9.6 De Facultaire Studentenraad der Maatschappij en Gedragwetenschappen (FSR-FMG)	31
9.7 De Bestuursstudent.....	31
9.8 Overige Samenwerkingen	31
10. Professionalisering	32
10.1 Duurzaamheid	32
10.2 Inclusiviteit	32
10.3 Officiële documenten.....	32
11. Sponsoring.....	33
11.1 Werving van sponsors.....	33
11.2 Hoofdsponsor	33
11.3 Subsidie/fondsen.....	33
12. Financiën	33
12.1 Minbegroting.....	33
13. Begroting	34
13.1 Verantwoording.....	34
13.1.1 Secretariaat	34
13.1.2 Representatie	34

13.1.3 Bestuursactiviteiten	35
13.1.4 Lidmaatschappen	35
13.1.5 Samenvattingen	35
13.1.6 Statuten veranderen	35
13.1.7 AcquisitieCommissie (AcquiCo).....	35
13.1.8 ActiviteitenCommissie (AcCo)	36
13.1.9 AlumniCommissie (AlCo)	36
13.1.10 BorrelCommissie (BoCo).....	36
13.1.11 BuildYourFutureCommissie (BYFCo)	36
13.1.12 CongresCommissie (ConCo)	37
13.1.13 DinerCommissie (DinerCo)	37
13.1.14 EducatieCommissie (EduCo).....	37
13.1.15 FeestCommissie (FeCo)	37
13.1.16 GROEI-redactie	38
13.1.17 LustrumCommissie (LusCo)	38
13.1.18 ReisCommissie (ReCo)	38
13.1.19 SymposiumCommissie (SymCo)	38
13.1.20 VormgevingsCommissie (VoCo)	38
13.1.21 KascontroleCommissie/Raad van Advies (KasCo/RvA)	39
13.1.22 Commissie opzetten	39
13.1.23 Lidmaatschapsgeld	39
13.1.24 Hoofdsponsor	39
13.1.25 Onvoorziene uitgaven	39

Voorwoord

Beste lezer,

Hierbij presenteert het bestuur van 2021-2022 het beleidsplan der Studievereniging Comenius. In dit beleidsplan zetten wij onze doelen uiteen en beschrijven wij hoe wij deze doelen zullen nastreven.

Wij als bestuur zien Studievereniging Comenius als een toegankelijke studievereniging voor iedereen die Pedagogische Wetenschappen, Onderwijswetenschappen of de Universitaire Pabo van Amsterdam studeert of gestudeerd heeft. Wij als studievereniging willen onze leden en alumnileden de mogelijkheid bieden tot extra diepgang in de studie, maar ook in binding tussen de leden en andere belangstellenden. Dit eerste doen wij door veel educatieve activiteiten te organiseren zoals het *Build Your Future* evenement, de studiereis, het congres en diverse symposia. Wij proberen deze sociale binding te creëren door het organiseren van sociale activiteiten zoals verschillende diners, feesten, borrels en andere activiteiten. Zo hopen wij samen een onvergetelijke studietijd te creëren, waarin studenten de kans krijgen om zowel sociale contacten op te doen als om een formeel netwerk op te bouwen.

Bestuur 2021-2022 zal werken aan het voortzetten van de stijgende lijn van professionalisering en ledenwerving die voorgaande jaren is ingezet. Dit zullen wij onder andere doen door dit jaar de rol van inclusie persoon toe te voegen als taak van een bestuurslid. Hierover volgt later in het beleidsplan meer uitleg. Ook hebben wij gemerkt dat het betrekken van UPvA studenten bij de vereniging de laatste jaren goed heeft gewerkt, maar dat Pedagogische wetenschap studenten juist wat minder betrokken zijn. Hier willen wij komend jaar aandacht aan geven door meer te promoten onder de werkgroepen en colleges, maar ook door bijvoorbeeld een borrel te organiseren aansluitend op een college van deze studie.

Binnen de organisatie van de Universiteit van Amsterdam blijven wij ook actief. Om onze belangen te vertegenwoordigen is eerder de Faculteitsvereniging FMG (Fv-FMG) opgericht, zodat alle studieverenigingen van de FMG hun stem kunnen laten horen aan hogere organen binnen de UvA. De Fv-FMG zet deze samenwerking dit jaar voort en wij zullen zoveel mogelijk ons best doen om de belangen van de verenigingen en leden te behartigen. Het bestuur van de Fv-FMG bestaat uit alle voorzitters van de studieverenigingen die aangesloten zijn bij de faculteit Maatschappij en Gedrag.

Als bestuur kijken wij er erg naar uit om Studievereniging Comenius te vertegenwoordigen. Wij streven ernaar dat wij veel van de leden persoonlijk zullen leren kennen en deze regelmatig in de kamer en op onze activiteiten mogen verwelkomen. Hopelijk ervaren wij dit jaar geen grote tegenslagen meer als gevolgen van het coronavirus en kunnen wij weer veel fysieke activiteiten organiseren samen met onze commissies. Ook als de coronamaatregelen dit jaar wel weer aangescherpt worden zullen wij hier zo positief mogelijk mee omgaan en alle verworven kennis van de afgelopen anderhalf jaar toepassen om er alsnog een geweldig jaar van te maken. Wij streven ernaar om alle activiteiten zo toegankelijk mogelijk te houden voor alle leden, maar houden ons hierbij wel aan de maatregelen die het RIVM en de UvA stellen.

Wij gaan er een fantastisch jaar van maken samen met al onze leden. Wij hebben er heel veel zin in en hopen dat wij alles weer volgens de normale omstandigheden op kunnen pakken en er een onvergetelijk jaar van gaan maken!

Met vriendelijke groet,

Namens het 26^e bestuur der Studievereniging Comenius

Yente Jansma

1. Bestuur

Het 26^e bestuur der Studievereniging Comenius bestaat uit vijf functies: de voorzitter, de secretaris, de penningmeester, de commissaris onderwijs en de commissaris sociaal.

De voorzitter

De rol van voorzitter zal dit jaar vervuld worden door Yente Jansma. Zij is tweedejaars student Pedagogische Wetenschappen.



De voorzitter houdt zich bezig met het voorzitten en voorbereiden van bestuursvergaderingen. Ook is de voorzitter het gezicht van de vereniging. De voorzitter leidt het bestuur, houdt overzicht en grijpt in waar nodig. Tevens worden de contacten binnen de Universiteit van Amsterdam en andere studiegerelateerde zaken door de voorzitter onderhouden. Zo is de voorzitter lid van de Studentenadviesraad (SAR) en heeft deze contact met de Onderwijsdirecteuren. Daarnaast is de voorzitter dit jaar PR-coördinator en buddy-systemcoördinator van de Fv-FMG. Tevens woont de voorzitter ook de vergaderingen van het Landelijke Overleg Onderwijskunde en Pedagogiek (LOOP) bij, dit doet de voorzitter samen met een ander bestuurslid voor wie het thema van de vergadering het meest relevant is. Ook zal de voorzitter met oog op de binding met oud-besturen de oud-besturen activiteit organiseren. Tot slot zal de voorzitter dit jaar degene zijn die een BHV-cursus volgt, zodat er tijdens Comenius evenementen altijd een BHV'er aanwezig is.

Voor de voorzitter zal dit jaar het Presidium belangrijk zijn. Voorheen zat de voorzitter de Algemene Leden Vergaderingen voor maar sinds dit jaar wordt dit gedaan door het Presidium. De voorzitter werkt nauw samen met het Presidium en zal dus ook veel evalueren met hen om te kijken hoe het samenwerken met het Presidium gaat.

De secretaris

De rol van secretaris zal dit jaar vervuld worden door Vera Huttenga. Zij is vijfdejaars student Psychologie met een grote interesse voor Ontwikkelingspsychologie en Pedagogische Wetenschappen.



De secretaris houdt zich bezig met de administratie en promotie van de vereniging. Onder deze administratie valt het uitwerken van het beleidsplan, het jaarverslag, het witboek en eventuele andere stukken. Ook het opstellen van de notulen van vergaderingen valt onder de taakomschrijving van de secretaris. Daarnaast is de secretaris verantwoordelijk voor het bijhouden van het ledenbestand, de algemene mail, de website, de jaargenda, Canvas, Facebook, Instagram, de nieuwsbrief en de samenvattingen. De secretaris is tevens de coördinator van de GROEI-redactie en de VormgevingsCommissie. Tot slot zorgt de secretaris voor kerst- en verjaardagskaarten voor de actieve leden van Comenius.

Professionalisering staat voor de secretaris dit jaar centraal. Zij zal zich extra hard inzetten om alle informatie die wij verstrekken nog toegankelijker en overzichtelijker te maken. Dit zal zich uiten in het opruisen van de site, maar ook in kleine dingen zoals het toevoegen van *image descriptions* waar nodig, of het switchen naar een bedrijfsaccount voor de Instagram.

De penningmeester

De rol van penningmeester zal dit jaar vervuld worden door Lotte Barendse. Zij is vierdejaars student aan de UPvA.



De penningmeester houdt zich bezig met de financiële administratie van de vereniging en is daarbij verantwoordelijk voor de realisatie en begroting van dit jaar. De boekhouding wordt bijgehouden in Conscribo en de fysieke boekhoudmap. De penningmeester verwerkt de declaraties, deze worden schriftelijk in de bestuurskamer of via e-mail bij haar ingediend. Een andere taak is het regelen van de subsidieaanvragen bij bijvoorbeeld het Onderwijsinstituut (OWI) en het Amsterdams Universiteitsfonds (AUF). Daarbij onderhoudt zij contact met de Onderwijsdirecteuren om hen op de hoogte te houden van de begroting en de financiën van de vereniging. Ook zorgt de penningmeester voor het aanvragen van de bestuursbeurzen. Daarnaast is de penningmeester verantwoordelijk voor de boekverkoop en zal dit jaar plaatsnemen in de BoekVerkoopCommissie (BVC) van de Fv-FMG. Ook is de penningmeester coördinator van de AcquisitieCommissie. Tot slot is de penningmeester samen met de commissaris onderwijs verantwoordelijk voor het contact met Athena Studies.

De minbegroting staat dit jaar voor de penningmeester centraal. Het is van belang om het overzicht te houden over de financiën, zodat de minbegroting dit jaar uitgevoerd wordt. Hierbij zal er worden nagedacht over een meerjarenplan voor de minbegroting. Verder is het vergroten van de inzichtelijkheid in de begroting en realisatie op de ALV een doel.

De commissaris onderwijs

De rol van commissaris onderwijs zal dit jaar vervuld worden door Ilja Vos. Zij is tweedejaars student aan de UPvA.



De commissaris onderwijs houdt zich bezig met alle studiegerelateerde commissies en activiteiten van de vereniging. Samen met de commissaris sociaal werft de commissaris onderwijs nieuwe actieve leden en zij delen samen de commissies in. De commissaris onderwijs is de coördinator van de AlumniCommissie, BuildYourFutureCommissie, de CongresCommissie, de EducatieCommissie en de SymposiumCommissie. De commissaris onderwijs stuurt de commissies aan, woont regelmatig vergaderingen bij en schrijft de handleidingen van deze commissies. Andere taken van de commissaris onderwijs zijn het onderhouden van het contact met het bijlesinstituut, het onderhouden van het LinkedIn account, het organiseren van de Fv-FMG-activiteit en het organiseren van overige studiegerelateerde activiteiten voor de studievereniging. Denk hierbij aan de familieavond, de beste docent- en scriptie prijsuitreiking en de student-docent-activiteit. Daarnaast is de commissaris onderwijs toevoorder bij de OpleidingsCommissie en onderhoudt zij het contact met de bestuursstudent. Ook zal zij samen met de commissaris sociaal het aanspreekpunt voor de actieve leden zijn en zij zijn verantwoordelijk voor de commissiebattle. Tot slot neemt de commissaris onderwijs samen met de voorzitter deel aan het Landelijke Overleg Onderwijskunde en Pedagogiek (LOOP).

De commissaris onderwijs zal dit jaar extra aandacht besteden aan het geven van meer autonomie aan de te coördineren commissies. Daarnaast wil zij op zoek gaan naar de brede samenwerking binnen zowel de opleiding, als tussen de opleidingen en de faculteit. Dit wil zij gaan doen door veel

verkennende gesprekken te voeren om te kijken wat de mogelijkheden tot meer samenwerking zouden kunnen zijn. Daarnaast wil zij de studieadviseurs van de opleidingen meer betrekken bij het bestuur zodat zij volgende besturen nog beter kunnen begeleiden.

De commissaris sociaal

De rol van commissaris sociaal zal dit jaar vervuld worden door Puck van Meerveld. Zij is derdejaars student aan de opleiding pedagogische wetenschappen.



De commissaris sociaal houdt zich bezig met alle sociale commissies en activiteiten van Studievereniging Comenius. Samen met de commissaris onderwijs werft de commissaris sociaal nieuwe actieve leden en zij delen samen de commissies in. De commissaris sociaal is de coördinator van de ActiviteitenCommissie, de BorrelCommissie, de DinerCommissie, de FeestCommissie en de ReisCommissie. Later in het jaar komt hier nog de IntroductieweekendCommissie en de ReisCommissie van 2022-2023 bij. De commissaris sociaal stuurt de commissies aan, woont regelmatig vergaderingen bij en schrijft de handleidingen van deze commissies. Daarnaast zijn de commissaris

sociaal en de commissaris onderwijs samen het aanspreekpunt voor actieve leden en zijn zij verantwoordelijk voor de commissiebattle. De commissaris sociaal organiseert ook het Actieve Leden Uitje (ALU) en onderhoudt het contact met de borrellocatie. Verder neemt de commissaris sociaal deel aan de organisatie van het FMG-feest

De commissaris sociaal zal dit jaar extra aandacht besteden aan inclusiviteit. Hiermee wordt bedoeld dat ieder lid van Comenius zich welkom en thuis voelt bij onze activiteiten. Dit jaar zal zij de rol van inclusie persoon innemen, hier zal later in dit beleidsstuk meer op worden ingegaan. Daarnaast wil de commissaris sociaal een groot feest organiseren met de FeestCommissie. Vooral na een jaar waarin wij allemaal niet veel fysiek contact hebben gehad met andere mensen, denkt zij dat het een toegevoegde waarde is om een feest te organiseren waar alle leden samen kunnen komen en elkaar beter kunnen leren kennen in een andere setting.

De vicevoorzitter

De functie van de vicevoorzitter wordt ieder jaar opnieuw toebedeeld aan een van de bestuursleden die niet de voorzitter of de penningmeester is. Dit omdat de combinatie van de functies penningmeester en voorzitter teveel macht bij één persoon neerleggen. Zo is er altijd iemand die de taken van de voorzitter over kan nemen wanneer deze ziek is of door andere omstandigheden niet in staat is haar taken uit te voeren. Dit jaar is ervoor gekozen om de commissaris onderwijs ook de functie van vicevoorzitter te geven. Zij werkt op sommige vlakken al nauw samen met de voorzitter, denk aan het LOOP en het contact met de onderwijsdirecteuren. Daarnaast heeft zij tijdens de vergadering geen andere noodzakelijke functie zoals notuleren.

De vicesecretaris

De functie van vicesecretaris wordt sinds 2021-2022 ieder jaar opnieuw toebedeeld aan een van de bestuursleden die niet de voorzitter of de secretaris is. Dit omdat de voorzitter niet de vergadering gelijktijdig kan leiden én notuleren. Zo is er altijd iemand die de taken van de secretaris over kan nemen wanneer deze ziek is of door andere omstandigheden niet in staat is haar taken uit te voeren. Dit jaar is ervoor gekozen om de penningmeester de functie van vicesecretaris te geven. Hier is voor gekozen omdat er zo een eerlijke verdeling van extra taken binnen het bestuur zou zijn en de penningmeester niet de vergadering hoeft te leiden.

De vicepenningmeester

De functie van vicepenningmeester wordt ieder jaar opnieuw toebedeeld aan een van de bestuursleden die niet de penningmeester of de voorzitter is. Dit omdat de combinatie van de functies penningmeester en voorzitter teveel macht bij één persoon neerleggen. Zo is er altijd iemand die de financiële administratie en overige taken van de penningmeester kan overnemen wanneer deze ziek is of door andere omstandigheden niet in staat is zijn of haar taken uit te voeren. Dit jaar is ervoor gekozen om de commissaris sociaal ook de functie van vicepenningmeester te geven. Hier is voor gekozen omdat een commissaris dan ook betalingen kan controleren bij activiteiten.

De Confidentieel Contactpersoon

De functie van confidentieel contactpersoon wordt sinds 2020-2021 ieder jaar toebedeeld aan een bestuurslid dat hier affiniteit mee heeft. De confidentieel contactpersoon is in 2020-2021 FMG breed ingevoerd en zorgt ervoor dat de leden van FMG-verenigingen een duidelijk beeld hebben van wie zij kunnen benaderen wanneer zij een luisterend oor nodig hebben. De taak van de confidentieel contactpersoon is dan ook om een luisterend oor te bieden en waar nodig door te verwijzen naar externe instanties zoals de studieadviseurs of de studentepsycholoog. Al het contact met de confidentieel contactpersoon is in de regel vertrouwelijk en wordt met niemand anders gedeeld. Om dit te realiseren heeft de confidentieel contactpersoon ook een eigen mailadres, waarvan het wachtwoord alleen bekend is bij de confidentieel contactpersoon. De confidentieel contactpersoon profileert zich door haar toegankelijkheid, openheid en empathie. Dit jaar is ervoor gekozen om de secretaris ook de functie van confidentieel contactpersoon te geven.

Elke FMG-vereniging heeft naast een intern confidentieel contactpersoon ook een extern confidentieel contactpersoon, zodat leden hun verhaal ook buiten hun eigen vereniging kunnen vertellen wanneer zij hier behoefte aan hebben. Dit jaar is ervoor gekozen om Willemijn Stevens, de penningmeester van Machiavelli, de functie van extern confidentieel contactpersoon te geven. Wij hebben voor haar gekozen omdat zij een hele open en toegankelijke uitstraling heeft. Ook hebben wij het gevoel dat zij erg te vertrouwen is en een goed luisterend oor kan bieden aan onze leden.

1.1 Communicatie binnen het bestuur

De communicatie binnen het bestuur zal verlopen door middel van wekelijkse bestuursvergaderingen waar tussentijdse ontwikkelingen worden besproken. Ook zal de voorzitter maandelijks met elk bestuurslid evalueren, zowel op persoonlijk als professioneel vlak. De voorzitter zelf zal haar evaluatiegesprek voeren met de vicevoorzitter. Daarnaast vinden er dit jaar vier bestuursweekenden plaats om grote bestuurstaken uit te voeren en de binding tussen bestuursleden te vergroten. Tijdens het eerste bestuursweekend voor aanvang van het collegejaar wordt het concept voor het beleidsplan geschreven, het concept voor de begroting opgesteld en de jaarplanning gemaakt. Tijdens het tweede bestuursweekend medio januari worden de doelstellingen uit het beleidsplan geëvalueerd en wordt deze evaluatie verwerkt in het halfjaarverslag. Ook zal tijdens dit weekend begonnen worden met het schrijven van het meerjarenplan. Vanaf dit bestuursweekend beginnen de bestuursleden ook met het schrijven van de witboeken voor het bestuur 2022/2023. Tijdens het derde bestuursweekend medio juli, ook wel het inwerkweekend, wordt het kandidaatsbestuur ingewerkt. Tot slot worden in het vierde bestuursweekend, aansluitend aan het derde bestuursweekend, medio juli de doelstellingen uit het beleidsplan geëvalueerd en wordt deze evaluatie verwerkt in het jaarverslag.

1.2 Communicatie met oud-bestuursleden

Om het contact met alle oud-bestuursleden te onderhouden is er door het bestuur 2018-2019 een diner georganiseerd met alle oud-besturen van studievereniging Comenius. Het doel hiervan is om oud-besturen te bedanken voor hun bijdrage aan de vereniging en om ervaringen uit te wisselen. Het streven is om dit evenement jaarlijks terug te laten keren op de tweede dinsdag van mei, tenzij dit in

de meivakantie valt, dan op de derde dinsdag van mei. Daarom zullen wij ook een oud-besturen activiteit organiseren.

Daarnaast wordt er sinds 2021-2022 medio oktober een oud-commissarissen avond georganiseerd om ervaringen uit te wisselen en tips te geven aan de nieuwe commissaris onderwijs en commissaris sociaal. Dit vinden wij belangrijk omdat, vooral na de coronapandemie, relevante ervaringen van voorgangers verloren zijn gegaan. Hierin is extra aandacht voor de commissarissen aangezien zij coördinatoren zijn van commissies die evenementen organiseren, waar per jaar veel verschil in kan zitten. Voor de voorzitter, secretaris of penningmeester kan ook zo'n avond georganiseerd worden als zij aangeven hier behoefte aan te hebben.

1.3 Voorkomen

Om als eenheid naar buiten te treden wordt er ieder jaar bestuurskleding aangeschaft. Deze bestaat dit jaar uit een zwarte broek met een wit shirt en een donkerblauwe blazer. Op de blazer staan de naam, functie, studievereniging en jaargang van het bestuurslid. De bestuurskleding wordt gedragen op formele aangelegenheden zoals de constitutieborrels, de ALV's, de symposia, het *Build Your Future* evenement en het congres, tenzij er een gegronde reden is om dit niet te doen.

1.4 Bestuursoverdracht

Om de continuïteit van de studievereniging te waarborgen zal er begin februari via onze promotiekanalen een begin worden gemaakt met de uitzetting van de sollicitatieprocedure voor een nieuw bestuur. Vanaf november 2021 zal er gezocht worden door de WervingsCommissie (zie onderdeel 3.17.5, WervingsCommissie (WerfCo)) door verkennende gesprekken met potentiële kandidaten te houden. De inschrijfprocedure zal op 7 februari opengaan en sluiten op 27 april 2022. Vervolgens wordt ernaar gestreefd om op 9 juni 2022 een nieuw vijfkoppig kandidaatsbestuur bekend te maken. Bij de ALV op 23 juni 2022 wordt er op het kandidaatsbestuur gestemd en krijgen zij het witboek overhandigd. Van 8 tot en met 10 juli 2022 vindt het inwerkweekend plaats. Na dit weekend zullen de taken van het huidige bestuur geleidelijk overgenomen worden door het kandidaatsbestuur. De officiële bestuursoverdracht zal plaatsvinden tijdens de ALV op donderdag 15 september 2022.

1.5 Belangrijke data

- 7 februari 2022: start sollicitatieprocedure nieuw bestuur
- 6 juni 2022: gekozen kandidaatsbestuur wordt ingelicht door huidig bestuur
- 8 juni 2022: gekozen kandidaatsbestuur ontmoet elkaar tijdens een ontmoetingsmiddag
- 9 juni 2022: officiële bekendmaking kandidaatsbestuur
- 23 juni 2022: instemming kandidaatsbestuur
- 8 juli - 10 juli 2022: inwerkweekend kandidaatsbestuur
- 15 september 2022: officiële bestuursoverdracht tijdens de ALV

2. Leden

Van Studievereniging Comenius kunnen zowel bachelor-, premaster- als masterstudenten van Pedagogische Wetenschappen, Onderwijswetenschappen en de UPvA bij jaarlijkse betaling lid worden voor onbepaalde tijd. Deze studenten moeten ten tijde van inschrijving ingeschreven staan bij de UvA. Daarnaast hebben ook bijvakstudenten de mogelijkheid lid te worden van Studievereniging Comenius. Tot slot hebben Comenius leden die hun bachelor hebben afgerond de optie om alumnid van Comenius te worden. Bij uitzondering kunnen ook leden die hun bachelor niet hebben afgerond alumnid van Comenius worden (zie onderdeel 2.4, Alumni). (Alumni)lid worden gaat via het invullen van een inschrijfformulier.

2.1 Lidmaatschap

Sinds 6 februari 2013 geldt het volgende lidmaatschapstarief voor studenten:

- Lidmaatschap per jaar: € 17,50

Sinds 5 november 2020 geldt het volgende lidmaatschapstarief voor alumni:

- Honderdjarig alumnilidmaatschap: eenmalig € 10 (zie onderdeel 2.4, Alumni)

De leden hoeven het lidmaatschapsgeld niet over te maken, Studievereniging Comenius zal het geld innen door middel van een automatische incasso. Om de incasso uit te mogen voeren, dienen de leden een handtekening te zetten op hun lidmaatschapsformulier. Deze handtekening kan ook digitaal gezet worden. De incasso zal plaatsvinden rond december 2021. Voor studenten die zich pas na deze incasso aanmelden als lid van Comenius zal de incasso plaatsvinden rond maart 2022. Het lidmaatschap met doorlopend incasso wordt jaarlijks verlengd, tenzij leden hun lidmaatschap opzeggen vóór 1 september 2022. Indien de incasso onterecht plaatsvindt of een lid het aankomende jaar geen lid meer wil zijn, heeft deze acht weken de tijd om de betaling te storneren. Dit is alleen toegestaan indien het betreffende lid dat jaar nog geen korting heeft genoten vanuit Comenius (zoals bij de boekverkoop, bijlessen of activiteiten). Voor alumnileden geldt dat zij eenmalig zelf het geld van het lidmaatschap over dienen te maken naar Studievereniging Comenius. Wij hanteren een termijn van honderd jaar zodat alumni gegarandeerd de rest van hun leven lid kunnen zijn. Na honderd jaar zal het lidmaatschap vervallen om de administratie overzichtelijk te houden.

2.2 Ledenwerving

Voor het werven van nieuwe leden is in de intreeweek een pubquiz georganiseerd. Daarnaast is er een video getoond tijdens de introductiecolleges en is de voorzitter bij een aantal introductiecolleges fysiek aanwezig geweest. Ook bieden wij onze leden korting op studieboeken die via Smartbooks besteld worden om het ledenaantal te vergroten.

Op dit moment ligt het ledenaantal rond de 600. Omdat leden voor de vereniging belangrijk zijn, blijft het bestuur gedurende het jaar aan ledenwerving doen. Zo zullen wij langsgaan bij werkgroepen en colleges van POW, UPvA en premasterstudenten om de vereniging te promoten. Wij vinden het in het kader van diversiteit belangrijk dat het ledenbestand van Comenius een afspiegeling is van alle POW bachelor-, premaster- en masterstudenten. In voorgaande jaren waren UPvA studenten minder betrokken, maar hier zijn sinds 2019-2020 gelukkig grote sprongen in gemaakt. Om deze betrokkenheid van de UPvA te onderhouden zullen wij dit jaar in nauw contact blijven met de ActiviteitenCommissie van de UPvA, dit wordt onder andere gerealiseerd doordat er een bestuurslid van Comenius commissielid is van de ActiviteitenCommissie van de UPvA. Het bestuur is zich ervan bewust dat premasterstudenten doorgaans minder betrokken zijn. Het betrekken van de premasterstudenten wordt onder andere gedaan door maandelijkse promotie in werkgroepen (zie onderdeel 8.9, Werkgroepen). Hiermee wordt bijgedragen aan het realiseren van meer naamsbekendheid (zie onderdeel 8, Communicatie). Wij zullen hier extra belichten dat Comenius opties biedt om colloquimpunten te halen en dat we een goede omgeving bieden om nieuwe vrienden te maken. Ook zullen we hen motiveren om na te denken over actief lid worden, omdat dit goed op het CV staat.

2.3 Actieve leden

De actieve leden zijn voor Studievereniging Comenius heel belangrijk, omdat zij essentieel zijn bij het draaiende houden van de vereniging. Om de continuïteit van de studievereniging te waarborgen en de doorstroming binnen de commissies te bevorderen, wordt er dit jaar naar gestreefd in alle commissies (met uitzondering van de bestuurlijke commissies) een nieuw (actief) lid te plaatsen, bij voorkeur een eerstejaars- of premasterstudent. Eerstejaars studenten zijn zeer waarschijnlijk nog voor langere tijd betrokken bij de vereniging; dit waarborgt de continuïteit. Daarbij hebben premasterstudenten een bredere achtergrond aan ervaringen, die van waarde kunnen zijn voor de studievereniging. Daarnaast is er sinds 2020-2021 een AlumniCommissie, deze zal voornamelijk bestaan uit oud-bestuursleden, ouderejaars en alumnileden.

Van actieve leden wordt verwacht dat zij, naast het lid zijn van Studievereniging Comenius, aanwezig zijn bij de mede door hen georganiseerde activiteiten. Daarnaast zullen zij op deze activiteiten ook een organisatorische rol vervullen en als aanspreekpunt fungeren voor de bezoekende (niet-) leden. Ook wordt van de commissieleden verwacht dat zij een professionele houding zullen aannemen ten overstaan van de andere aanwezigen op de activiteit. Als actieve leden betalen zij ook voor hun deelname aan deze activiteiten. Tevens dienen actieve leden aanwezig te zijn bij alle ALV's. De data voor de ALV's worden aan het begin van het studiejaar bekend gemaakt en met de commissies gedeeld zodat zij deze alvast kunnen noteren. Ook wordt er van de commissieleden verwacht dat zij aan het begin van het jaar duidelijke afspraken maken over de taakverdeling en communicatie. De coördinatoren binnen het bestuur communiceren met de commissie door middel van een Whatsappgroep en wonen de vergaderingen zo veel mogelijk bij om in de gaten te houden hoe het verloopt binnen de commissie. Het bestuur heeft voor iedere commissie doelstellingen opgesteld, denk hierbij aan doelen voor de hoeveelheid activiteiten of de inhoud van activiteiten. Er wordt van commissieleden verwacht dat zij deze doelstellingen proberen te realiseren. Daarbij wordt er van de commissieleden verwacht dat zij hun doelstellingen presenteren tijdens de halfjaarlijkse ALV, zodat iedereen op de hoogte is van elkaars bezigheden. Tenslotte wordt van de actieve leden verwacht dat zij verantwoordelijk omgaan met persoonsgegevens volgens de Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG) (zie onderdeel 2.5, Algemene Verordening Gegevensbescherming). Deze doelstellingen worden zowel aan de hand van de commissiehandleidingen als door middel van de Algemene Commissie Bijeenkomst en de functievergaderingen aan de actieve leden gecommuniceerd.

2.3.1 Commissiebattle

Om de band tussen de commissieleden onderling en met het bestuur te versterken zal door de commissaris onderwijs en de commissaris sociaal een Commissiebattle worden georganiseerd. Maandelijks zal er in de besloten Facebookgroep 'Actieve leden 21/22' een lijst met opdrachten geplaatst worden. Dit kan dit jaar gelukkig weer fysiek plaatsvinden en dat willen wij optimaal benutten door ook veel opdrachten te geven die gekoppeld zijn aan evenementen of bijvoorbeeld de bestuurskamer. Daarnaast wordt elke maand een tussenstand bekend gemaakt in de Facebookgroep en fysiek in de bestuurskamer (zie onderdeel 4.1, Functie van de bestuurskamer). Voor de opdrachten kunnen punten verdiend worden, door bijvoorbeeld aanwezig te zijn bij activiteiten of door andere opdrachten uit te voeren met je hele commissie. Aan het eind van het jaar is er een prijs voor de top drie. Deze prijzen zullen evenredig verdeeld worden over de drie winnaars. Voor de overige actieve leden hebben wij het Actieve Leden Uitje als bedankje.

2.3.2 Actieve Leden Uitje (ALU) en andere wederdiensten

Om de actieve leden te bedanken voor hun inzet, zal door de commissaris sociaal een Actieve Leden Uitje (ALU) georganiseerd worden, deze is voor alle deelnemers gratis. De ALU zal medio april 2022 plaatsvinden. Deze activiteit zal breed gepromoot worden onder de actieve leden, zowel per mail als in de commissiechats, om zoveel mogelijk actieve leden te betrekken. De datum hiervoor zal al aan het begin van 2022 bekend worden gemaakt zodat zoveel mogelijk actieve leden kunnen deelnemen. Een andere manier waarop het bestuur de actieve leden wil bedanken voor hun inzet is door kerstkaarten te versturen in de kerstperiode en een verjaardagskaart op hun verjaardag. Ook zullen actieve leden de GROEI-edities van dit studiejaar thuisgestuurd krijgen.

2.4 Alumni

Alumni zijn afgestudeerde bachelor-, premaster- of masterstudenten van POW en de UPvA. Ook oud-bestuursleden van de studievereniging die niet de bachelor, premaster of master hebben afgerond mogen bij wijze van uitzondering alumni worden. Daarnaast is in 2020-2021 de Voorgedragen Alumni ingevoerd, waarbij een (actief) lid die vanwege bijzondere omstandigheden geen POW of UPvA diploma behaald heeft een aanvraag voor een alumnilidmaatschap kan doen bij het bestuur.

Op dit moment kunnen alumni zich, net als reguliere leden, aanmelden voor een lidmaatschap door een papieren formulier in te vullen en deze in te scannen of langs te brengen in de bestuurskamer, of door het aanmeldformulier via de website in te vullen. Na inschrijving is een alumnid Comenius een eenmalige betaling van €10,- verschuldigd. De alumnileden ontvangen hiervoor een verzoek tot betaling. Het alumnidmaatschap is honderd jaar geldig. Op het aanmeldformulier kunnen de alumni aangeven of zij benaderd willen worden voor symposia, het *Build Your Future* evenement en het congres. Ook zullen UvA alumni via LinkedIn benaderd worden om zo meer Comenius alumnileden te werven.

Het alumniledenbestand zal zowel digitaal als fysiek worden bijgehouden. Ook wordt ernaar gestreefd het alumnibestand te blijven uitbreiden om meer alumni-contacten te betrekken bij Studievereniging Comenius, om zo het netwerk binnen het werkveld te vergroten. Dit wordt onder andere gerealiseerd door het bijvoegen van alumni aanmeldformulieren bij het diploma en het sturen van een mail aan leden die zich uitschrijven. In deze mail wordt aangegeven dat alumni voor tien euro alumnid kunnen worden van Studievereniging Comenius; hiermee ontvangen zij vier keer per jaar een alumninieuwsbrief en mogen zij deelnemen aan Comenius activiteiten voor de ledenprijs. Ook krijgen zij elk jaar een uitnodiging voor een speciale alumni-activiteit georganiseerd door de AlumniCommissie. Comenius is hard bezig (geweest) met het vergroten van het alumninetwerk. Wij zijn in gesprek met Andries van der Ark (onderwijsdirecteur) om via hem het alumninetwerk POW van de UvA te benaderen om alumnid te worden bij Comenius. Wij hebben met de opleiding afgesproken dat wij ons alumninetwerk gaan structureren en dat wij dus ook voor hen interessante evenementen aan zullen bieden. Om dit structureel op te passen zal er ook een alumni LinkedIn-pagina aan worden gemaakt.

2.5 Algemene verordening gegevensbescherming (AVG)

Sinds 25 mei 2018 is de nieuwe privacywetgeving van kracht. Om rekening te houden met deze wetgeving is er sinds jaargang 2018-2019 een nieuwe site met een inlogmogelijkheid. Achter de inlog staan privacygevoelige gegevens, zoals foto's. Aan het eind van bestuursjaar 2018-2019 zijn de inschrijfformulieren vernieuwd zodat zij voldoen aan de nieuwe wetgeving. Deze formulieren zijn vanaf 2019-2020 gebruikt bij de aanmelding van nieuwe leden. Op dit moment werkt het bestuur met Dropbox en commissies werken in Google Drive middels een commissie gebonden e-mailadres. Hiervan worden de wachtwoorden jaarlijks gewijzigd, zodat alleen de huidige actieve leden toegang hebben tot deze gegevens. Gegevens die ouder zijn dan twee jaar worden door de coördinatoren verwijderd.

Dit jaar zullen wij kijken naar de mogelijkheid om het bestuur over te laten stappen naar het gebruik van OneDrive via Teams, omdat OneDrive sinds 2020 door de UvA voor studenten beschikbaar wordt gesteld en dit mogelijk AVG vriendelijker werkt. Ook zullen wij dit jaar onderzoeken of het gebruik van Teams en OneDrive haalbaar is voor commissies.

3. Commissies en activiteiten

Comenius heeft dit jaar negentien commissies, waarvan vier halverwege het jaar starten. In veertien van deze commissies worden elk jaar nieuwe commissieleden geplaatst door middel van commissie-aanmeldingen, aangezien de activiteiten die voortkomen uit deze commissies bedoeld zijn als studieverrijking voor de leden, op zowel sociaal als educatief vlak. Voor vier andere commissies (Raad van Advies, KascontroleCommissie, WervingsCommissie en SollicitatieCommissie) worden de leden gekozen door het huidig bestuur, omdat deze commissies gericht zijn op het bevorderen van het bestuurlijk functioneren. De laatste commissie, het Presidium, kiest zelf in samenspraak met een externe zijn opvolgers om de objectiviteit van het Presidium te bewaren. Deze laatste vijf commissies (RvA, KasCo, WerfCo, SoCo en Presidium) worden ook wel bestuurlijke commissies genoemd, omdat zij bestaan om het bestuurlijk functioneren te bevorderen (zie onderdeel 3.17, Bestuurlijke commissies).

Op 11 oktober 2021 komen alle commissies (met uitzondering van de bestuurlijke commissies) samen tijdens de Algemene Commissie Bijeenkomst (ACB). Hierbij geeft elke coördinator van een commissie een korte presentatie over de inhoud van elke commissie en leren de commissieleden elkaar kennen. Ook krijgen de commissieleden een indicatie van het geld dat begroot is voor de commissie. Verder zullen alle actieve leden bij de ACB gewezen worden op de verantwoordelijkheden die zij als commissielid hebben. Dit zijn onder andere afspraken over communicatie, financiële administratie en het bijwonen van ALV's. Dit jaar was de datum voor de ACB wel al een tijd te vinden op het overzicht op de deur van de bestuurskamer, maar dit is onvoldoende uitgelicht tijdens bijvoorbeeld de werving. Wij willen op het aanmeldformulier volgend jaar al de datum van de ACB zetten zodat het voor de leden duidelijk is dat dit een belangrijk moment is. Gelukkig konden veel leden alsnog bij de ACB zijn en hebben veel nieuwe leden kennis met elkaar kunnen maken. Voor diegene die er niet bij konden zijn, zal er in de eerste vergadering meer worden stilgestaan bij het voorstellen van elkaar en daarnaast heeft iedere functie (met uitzondering van het algemeen lid) in de commissie ook nog een functiespecifieke vergadering met iemand uit het bestuur.

De coördinatoren binnen het bestuur hebben voor hun commissies een handleiding beschikbaar gesteld die aan het begin van het jaar geschreven, herzien en/of aangepast is. In de handleidingen worden onder andere specifieke taken en doelen van de commissies toegelicht. Ook worden voorbeelden en suggesties van eerder georganiseerde activiteiten gegeven.

Om het functioneren van de commissies in goede banen te leiden en voldoende overzicht te kunnen houden, wordt er in iedere commissie een voorzitter aangewezen die contact onderhoudt met de coördinator van de desbetreffende commissie. De voorzitter van het bestuur zal na het vormen van de commissies een voorzittersvergadering organiseren, waarin zij informatie verstrekt over de voorzittersfunctie binnen een commissie. Daarnaast wordt er per commissie een secretaris aangesteld, die na elke vergadering de notulen beschikbaar stelt aan de coördinator van de commissie en de commissieleden. De secretaris van het bestuur zal na het vormen van de commissies een secretarisvergadering houden, waarin zij informatie verstrekt over haar functie. Tevens wordt er binnen de commissies waar nodig een penningmeester aangewezen, deze is er samen met de penningmeester van het bestuur verantwoordelijk voor dat de boekhouding van de commissie altijd up-to-date is. De penningmeester van het bestuur zal na het vormen van de commissies een penningmeestervergadering organiseren, waarin zij informatie verstrekt over deze functie. Tot slot is er bij voorkeur een commissielid promotie. Dit commissielid zorgt voor het maken van promotie voor aankomende activiteiten van de desbetreffende commissie. Ook hiervoor zal de secretaris na het vormen van de commissies een promotievergadering organiseren en zal hierbij informatie verstrekken over het promotieschema. Als er door omstandigheden te weinig leden in een commissie aanwezig zijn om een promotielid te kunnen aanstellen, zullen de taken van het promotielid verdeeld worden onder de commissieleden. Eén van de commissieleden zal hierbij de eindverantwoordelijke zijn.

Voor elke commissie is er een map in Google Drive beschikbaar. In deze map komen de agenda's, notulen en andere belangrijke documenten zodat er altijd een overzicht is van de commissies. Het is de verantwoordelijkheid van de secretarissen van de verschillende commissies om de benodigde documenten te archiveren. De coördinator van de desbetreffende commissie houdt hier toezicht op. Voorafgaand aan een activiteit worden er door de commissie algemene voorwaarden opgesteld. Hierin staan onder andere de consequenties van het niet tijdig betalen of afmelden voor een activiteit. Een van deze consequenties is de weigerlijst (zie onderdeel 3.16, Weigerlijst). De algemene voorwaarden worden in pdf-formaat toegevoegd aan het aanmeldformulier op de website. Bij de aanmelding voor een activiteit gaan de leden akkoord met deze algemene voorwaarden. Ook zullen de algemene voorwaarden in pdf-formaat bijgevoegd worden in een bevestigingsmail.

Wij willen dit jaar de mogelijkheden gaan onderzoeken om commissies meer autonomie te geven. Op dit moment zijn bestuursleden vaak nog een erg actieve deelnemer aan de commissies wat voor een extra werkdruk zorgt. Met oog op het groeien van de vereniging en potentieel het groeien van het aantal commissies, willen wij kijken hoe wij de werkdruk met betrekking tot de commissies kunnen

verlagen. Dit jaar gaat de commissaris onderwijs daarom bij de EducatieCommissie kijken hoe wij deze commissie meer autonomie kunnen geven. Zij zal deze commissie uiteraard eerst volledig inwerken en in ieder geval één activiteit actief begeleiden. Daarna zal de voorzitter haar updaten na elke vergadering en hoeft zij als coördinator niet meer elke vergadering bij te wonen. Vervolgens zal zij ook de notulen lezen. De commissie zal de coördinator tijdig informeren met haar plannen. Zij mogen pas verder gaan met organiseren als hun plan is goedgekeurd door de coördinator. De coördinator zal de eerste en laatste vergadering voor een activiteit bijwonen. Deze proef zullen wij uiteraard evalueren en terugkoppelen in ons jaarverslag.

3.1 Aanmelden commissies

De commissies zijn toegankelijk voor alle leden van Comenius. Leden kunnen zich tot en met 8 oktober 2021 opgeven via de website of via een papieren aanmeldformulier. Deze papieren aanmeldformulieren worden ook aangeboden tijdens het introductieweekend. Tijdens de werkgroepen van de eerste-, tweedejaarsstudenten en de premasters worden de commissies door het bestuur toegelicht en gepromoot. Dit jaar was dit in de vorm van een filmpje waarin iedere coördinator zijn eigen commissies kort toelichtte, wij raden aan om dit volgend jaar fysiek te doen zodat eventuele vragen meteen beantwoord kunnen worden. Iedereen wordt gevraagd een top 3 door te geven. De commissarissen maken in overleg met het bestuur de indeling van de commissies en de functieverdeling. Leden kunnen zich tijdens de tweede aanmeldronde aanmelden voor de IntroductieweekendCommissie, de ReisCommissie en de CongresCommissie, deze organiseren evenementen die in studiejaar 2022-2023 zullen plaatsvinden. De ReisCommissie (zie onderdeel 3.13, ReisCommissie (ReCo)) is hierin een nieuwkomer, omdat de deadline voor de subsidieaanvraag naar eind oktober is verschoven. Door in het tweede semester te starten heeft de ReisCommissie meer tijd om de grote reis te plannen.

3.2 AcquisitieCommissie (AcquiCo)

De AcquisitieCommissie probeert op verschillende manieren geld binnen te halen voor de vereniging, onder andere door het werven van sponsors. Hiervoor werkt de AcquisitieCommissie met streefbedragen. Wij hopen dit jaar 1000 euro aan nieuw sponsorgeld te verzamelen, dit is exclusief onze reeds bestaande sponsordeals. Er wordt bij de AcquisitieCommissie gebruik gemaakt van werkvergaderingen, in deze vergaderingen worden eventuele sponsors gemaïld en gebeld. Ook wordt er in deze vergaderingen gebrainstormd over merchandise voor de vereniging, zoals de Comenius truien. Er is budget voor de AcquisitieCommissie om nieuwe merchandise te bedenken. Het is belangrijk om zoveel mogelijk sponsors te werven zodat de vereniging meer geld heeft voor het organiseren van activiteiten.

Er zijn regelmatig bedrijven die Comenius benaderen met het verzoek om vacatures te promoten via onze sociale media. De AcquisitieCommissie is ook verantwoordelijk voor het contact met deze bedrijven. De Acquisitiecommissie werkt daarnaast samen met de BuildYourFutureCommissie; de BuildYourfutureCommissie kan gebruik maken van al bestaande sponsors en de AcquisitieCommissie kan nieuwe sponsors voor de vereniging werven via het *Build Your Future* evenement. Tenslotte werkt de AcquisitieCommissie samen met de AlumniCommissie wat betreft vacatures in de alumninieuwsbrief.

3.3 ActiviteitenCommissie (AcCo)

De ActiviteitenCommissie organiseert minimaal vijf activiteiten. Denk hierbij aan een cocktailworkshop of een dagje klimmen in een klmpark. Dit jaar zouden wij graag zien dat van de vijf activiteiten minstens één activiteit een creatieve activiteit is en minstens één activiteit een sportieve activiteit is. Daarnaast streven wij ernaar om één activiteit samen met de AcUPvA te organiseren. Dit vinden wij belangrijk, want op deze manier kunnen wij voor verschillende doelgroepen activiteiten aanbieden en de verschillende studies samenbrengen. Ook zullen wij met de AcUPvA in gesprek blijven om te zorgen dat onze activiteiten zo goed mogelijk op elkaar afgestemd zijn.

Het commissiejaar van de ActiviteitenCommissie loopt van oktober 2021 tot en met september 2022.

Zo wordt gezorgd voor de doorstroom van activiteiten aan het begin van het studiejaar. Dit houdt in dat er dit studiejaar vier activiteiten worden georganiseerd en aan het begin van volgend studiejaar een laatste activiteit wordt georganiseerd. De ActiviteitenCommissie wordt gecoördineerd door de commissaris sociaal.

3.4 AlumniCommissie (AlCo)

De AlumniCommissie is verantwoordelijk voor de alumnieuwsbrief die elk kwartaal verstuurd wordt en het organiseren van 1 alumni activiteit. De nieuwsbrief is gericht op vacatures, studie- en loopbaan gerelateerde activiteiten, nieuwe wetenschappelijke inzichten, nieuws of ontwikkelingen uit het werkveld en een korte update vanuit Comenius. Voor de vacatures in de nieuwsbrief zal de AlumniCommissie in contact blijven met de AcquisitieCommissie. Ook kunnen landelijke- en Comenius congressen- en symposia in de alumnieuwsbrief worden gepromoot. De AlumniCommissie zal ook een alumni-activiteit organiseren om alumnileden meer te betrekken bij Studievereniging Comenius. De alumni-activiteit is bij voorkeur zowel sociaal als loopbaangericht. Hierbij kan gedacht worden aan een reünie-borrel met bepaalde jaarlagen, een netwerkborrel, langsgaan bij bepaalde organisaties of inspiratie-avonden waarbij alumnileden ervaringen uit het werkveld kunnen delen. Dit jaar zal de AlumniCommissie zich ook bezighouden met het actief uitbreiden van het alumniledenbestand, onder andere door de brief die door Andries van der Ark verzonden zal worden naar het alumnibestand POW van de UvA. Daarnaast zal de commissie dit jaar een LinkedIn-pagina aanmaken en onderhouden samen met de coördinator van de AlumniCommissie. Ook gaat er dit jaar meer geld naar de AlumniCommissie vanuit Comenius. Dit is belangrijk voor deze commissie omdat zij zo de activiteit laagdrempelig kunnen houden en alumni meer geneigd zijn om te komen en zo kan het alumninetwerk weer verder uitgebreid kan worden. De AlumniCommissie zal gecoördineerd worden door de commissaris onderwijs.

3.5 BorrelCommissie (BoCo)

De BorrelCommissie houdt zich bezig met het organiseren van de borrels. Net als afgelopen jaren is er ook dit jaar weer gekozen voor een tweewekelijkse borrel, met uitzondering van vakanties, tentamenweken, studiereis en vrije dagen. Aan de borrels hangt vaak een thema zoals, Halloween, lichtjes, 00's of karaoke. Sinds Comenius alleen borrelt, gaat al het budget direct naar de leden. De borrel zal vanaf 16 september 2021 om de week op donderdag plaatsvinden in de Biblos te Amsterdam. Wij streven naar fysieke borrels maar zullen wanneer dit niet kan, vanwege maatregelen gesteld door het RIVM en/of de UvA, overgaan naar online borrelen. Voor online borrels gebruiken wij Discord omdat dit de meest gebruiksvriendelijke optie is. Alle bestuursleden en BorrelCommissieleden zullen op elke borrel aanwezig zijn, tenzij een gegronde reden voor afwezigheid tijdig wordt gemeld. Tijdens borrels moeten te allen tijde minimaal twee bestuursleden aanwezig zijn. Dit studiejaar beginnen de borrels om 20:00 uur, vanwege de sluiting van horeca om 00:00 uur. Wanneer deze maatregel vervalt, zal er wederom van 21:00 tot 3:00 uur geborrel worden. Ook zal er dit jaar naar gestreefd worden om vier middagborrels te organiseren, zodat wij ook toegankelijke borrels kunnen bieden aan leden die niet 's avonds laat kunnen of willen reizen, omdat zij bijvoorbeeld niet in Amsterdam wonen. De BorrelCommissie wordt gecoördineerd door de commissaris sociaal.

3.5.1 Zomerborrels

In het studiejaar 2019-2020 werden door het bestuur zomerborrels georganiseerd. Dit was om na de quarantaine in het begin van 2020 in verband met het coronavirus de leden de mogelijkheid te bieden om elkaar weer fysiek te ontmoeten. Dit is toen als zeer prettig ervaren en is ook door het bestuur daarop doorgezet. Daarom zullen ook wij in de zomervakantie zomerborrels organiseren om het contact met de leden (onderling) in de zomer voort te zetten. Deze borrels worden in principe door het huidige bestuur verzorgd, de BorrelCommissie hoeft hier alleen in te assisteren wanneer zij hier zelf behoefte aan hebben.

3.6 BuildYourFutureCommissie (BYFCo)

De BuildYourFutureCommissie organiseert het *Build Your Future* evenement in samenwerking met de afdeling POW door samen te werken met de bestuursstudent POW (Zie onderdeel 9.7, bestuursstudent). De bestuursstudent bekleedt in deze commissie de voorzittersfunctie om de communicatie tussen de organisaties te bevorderen. Bij de promotie van het *Build Your Future* evenement zal deze samenwerking ook benoemd worden. Tijdens dit evenement zullen er mensen uit het werkveld komen spreken, zodat naast de theoretische kant van de studie ook de praktische kant aan bod komt. Daarnaast zullen er workshops worden georganiseerd, waarmee studenten inzicht krijgen in het werkveld en vaardigheden kunnen opdoen om bijvoorbeeld met LinkedIn te werken. Er wordt naar gestreefd om sprekers te regelen vanuit de verschillende masterrichtingen. De BuildYourFutureCommissie werkt samen met de Acquisitiecommissie, hierbij kan de BuildYourFutureCommissie gebruik maken van al bestaande sponsors voor de informatiemarkt en de AcquisitieCommissie kan nieuwe sponsors voor de vereniging werven.

De BuildYourFutureCommissie zal gecoördineerd worden door de bestuursstudent en commissaris onderwijs en de commissaris onderwijs zal ook algemeen lid zijn van deze commissie.

3.7 CongresCommissie (ConCo)

De CongresCommissie organiseert een congres voor leden en andere geïnteresseerden. Het onderwerp van het congres zal breed genoeg zijn zodat het interessant is voor studenten van Pedagogische Wetenschappen, Onderwijswetenschappen en Universitaire Pabo. Ook zullen alumnileden benaderd worden. Er wordt elk jaar een wetenschappelijke spreker uitgenodigd waardoor wij een colloquiumpunt kunnen verbinden aan het congres. Daarnaast zullen er ook workshops en een diner georganiseerd worden. Dit jaar heeft het congres geen subsidie van stichting toekenningen ontvangen en daarom is het te overwegen om volgend jaar een aanvraag bij het Amsterdams Universiteitsfonds te doen. De congrescommissie is een doorlopende commissie wat betekent dat hij in februari start en eindigt in december na het evenement. Hier is voor gekozen omdat het congres een groot evenement is en er anders te weinig tijd is om het te organiseren. De opvolger van de huidige coördinator zal in de overdracht duidelijk horen wat er van hem/haar wordt verwacht zodat de overgang soepel zal verlopen. De CongresCommissie wordt gecoördineerd door de commissaris onderwijs.

3.8 DinerCommissie (DinerCo)

De DinerCommissie zal aankomend jaar minimaal drie diners organiseren, waarvan het laatste diner een eindbarbecue is. Voorbeelden van voorgaande diners zijn een Mexicaanse avond, Italiaanse avond of kaasfondue. Tijdens de diners zal het verbeteren van het contact tussen de leden centraal staan. Tijdens de diners kunnen onze leden elkaar op een nieuwe manier leren kennen. Het eerste diner zal plaatsvinden in de week van 6 tot en 12 december 2021. Ook zal er een diner georganiseerd worden met aansluitend een gala georganiseerd door de FeestCommissie. De DinerCommissie wordt gecoördineerd door de commissaris sociaal.

3.9 EducatieCommissie (EduCo)

De EducatieCommissie zal minimaal vier studiegerelateerde activiteiten organiseren. Wij hebben gekozen voor vier activiteiten zodat er per activiteit meer budget is, wat bij een educatieve activiteit goed van pas komt aangezien deze doorgaans duurder uitvallen dan sociale activiteiten. De EducatieCommissie organiseert onder andere een *Meet the Masters* evenement, waarbij Bachelorstudenten in contact kunnen komen met masterstudenten en docenten om zo kennis op te doen over wat iedere master inhoudt. Het *Meet the Masters* evenement zal plaatsvinden vóór de UvA masterweek. Andere voorbeelden van activiteiten die de commissie zou kunnen organiseren zijn een workshop kindertekeningen lezen of een bezoek aan het Speciaal Basis Onderwijs. In het kader van het geven van meer autonomie aan de commissies, zal de EducatieCommissie als testcommissie gelden. De coördinator zal de commissie hiervan op de hoogte stellen en uitleggen wat deze verandering inhoudt. De EducatieCommissie zal één activiteit organiseren in het nieuwe

studiejaar om zo de continuïteit van de activiteiten binnen de vereniging te waarborgen. De EducatieCommissie wordt gecoördineerd door de commissaris onderwijs.

3.10 FeestCommissie (FeCo)

De FeestCommissie zal dit jaar twee themafeesten organiseren, namelijk een nieuwjaarsgala en een eindejaarsfeest. Wij hebben gekozen voor twee feesten zodat er per feest meer budget is en de activiteit hierdoor aantrekkelijker gemaakt kan worden. Vooral bij de feesten is dit belangrijk aangezien hier een groot aantal leden aanwezig kan zijn. Door een groter budget kunnen wij unieke feesten organiseren, waardoor leden bijzondere herinneringen kunnen maken.

De FeestCommissie zal voor minimaal een van deze feesten streven naar een samenwerking met één of meerdere studieverenigingen. Op deze manier wordt het netwerk van Studievereniging Comenius en haar leden vergroot. Het eerste feest zal plaatsvinden in de week van 10 tot 16 januari. De FeestCommissie wordt gecoördineerd door de commissaris sociaal.

3.11 GROEI-redactie (GROEI)

De GROEI-redactie organiseert geen activiteiten, maar heeft als taak viermaal per jaar ons verenigingstijdschrift de GROEI uit te brengen. Het doel van het tijdschrift is studenten op de hoogte houden van de ontwikkelingen en activiteiten binnen Studievereniging Comenius, de opleiding en het werkveld. Daarnaast is er ook ruimte voor recepten en algemenere stukken over bijvoorbeeld stress en het studentenleven. De GROEI zal dit jaar fysiek opgestuurd worden naar de actieve leden en mensen met een abonnement. Daarnaast zal er een online exemplaar op de website komen te staan. Er wordt een schrijfcursus via de ASVA aangeboden aan de commissieleden. Deze cursus zal door de secretaris geregeld worden.

Er wordt een vast aantal GROEI-tijdschriften gedrukt door Blad NL. Door het coronavirus kon de GROEI in 2020-2021 minder onder de leden verspreid worden. Als oplossing konden geïnteresseerde leden een gratis abonnement op de GROEI aanvragen. Met oog op duurzaamheid hebben wij besloten deze optie voort te zetten en zullen wij enkel de GROEI laten drukken voor de actieve leden en mensen met een abonnement, plus een beperkt aantal ter verspreiding onder docenten en op de UvA. Daarnaast was er voorheen voor het promoten van de GROEI een aparte Instagram en facebook pagina. Wij hebben ervoor gekozen om deze op te heffen, aangezien het bereik van deze pagina's erg klein was. In plaats daarvan zullen wij voor elke GROEI op de reguliere Instagram een highlight maken en zullen wij het gratis abonnement breed promoten. Promotie zal ook via de reguliere facebook lopen, net als bij andere commissies. Wij hopen hiermee veel enthousiaste nieuwe GROEI-lezers te werven.

Het commissiejaar van de GROEI loopt van oktober 2021 tot september 2022. Zo komt er altijd een GROEI uit aan het begin van het studiejaar, om te kunnen gebruiken ter promotie. De GROEI-redactie wordt gecoördineerd door de secretaris.

3.12 IntroductieweekendCommissie (IntroCo)

De IntroductieweekendCommissie organiseert het introductieweekend. Het introductieweekend is bedoeld voor alle leden van Comenius, maar er wordt actief gepromoot onder eerstejaars studenten en premasterstudenten. Zij hebben ook voorrang op beschikbare plekken. Dit wordt gedaan omdat de nieuwe leden zich ieder jaar voornamelijk in deze twee groepen bevinden. In dit weekend krijgen zij de kans elkaar en de vereniging te leren kennen. De taken van deze commissie bestaan uit het indelen van de activiteiten tijdens het weekend, het promoten van het weekend, helpen met de opzet van het weekend en zorgen dat het weekend goed verloopt. De begeleiding van het introductieweekend zal bestaan uit het oude bestuur, het huidige bestuur en de IntroductieweekendCommissie.

De IntroductieweekendCommissie zal in het tweede semester beginnen met de organisatie van het weekend. Het boeken van een accommodatie is echter al vastgesteld door de commissaris sociaal van bestuur 2020-2021. Er wordt naar gestreefd om de voorbereidingen van het introductieweekend

uiterlijk de vrijdag voor de laatste tentamenweek te hebben afgerond. Het weekend vindt plaats aan het einde van de vierde collegeweek, in het weekend van 30 september tot 2 oktober 2022. De IntroductieweekendCommissie wordt gecoördineerd door de commissaris sociaal.

3.13 ReisCommissie (ReCo)

Wij streven ernaar 2 reizen te organiseren, waarvan 1 een grote reis en 1 een kleine reis in de vorm van een zeilweekend die doorgeschoven wordt vanuit vorig jaar. De grote studiereis zal ongeveer 8 dagen duren. Het is een voorwaarde dat de ReisCommissieleden en het voltallige huidige bestuur deelnemen aan de reis die zij organiseren, uitzonderingen daargelaten. Bij de studiereis hebben actieve leden, in het geval van loting, een voorsprong op niet-actieve leden doordat hun naam tweemaal wordt ingevoerd in het lotingsysteem. ReisCommissieleden en het huidige bestuur vallen buiten deze (eventuele) loting. De reis van 2020-2021 is geannuleerd in verband met het coronavirus. Daarom krijgen de ReisCommissie en het bestuur van 2020-2021 een extra lootje voor het zeilweekend van dit jaar. Wij hebben hiervoor gekozen omdat deze reis oorspronkelijk voor en door hen was georganiseerd en dit ons een rechtvaardige oplossing lijkt.

De ReisCommissie die de reizen voor 2022-2023 zal organiseren wordt in het tweede semester van 2021-2022 gevormd. Hier hebben wij voor gekozen omdat de deadline voor de subsidieaanvraag verschoven is naar eind oktober voor reizen die vanaf maart plaatsvinden, waardoor de ReisCommissie weinig tijd heeft om een plan te bedenken. Ook leek het ons fijn voor de ReisCommissie van 2022-2023 om alvast mee te kunnen kijken bij de huidige ReisCommissie, zodat zij een goed beeld krijgen van wat er geregeld moet worden. De ReisCommissie wordt gecoördineerd door de commissaris sociaal.

3.13.1 Grote reis

Er wordt een studiereis georganiseerd door de leden van de ReisCommissie. Op deze reis zal ernaar worden gestreefd om minstens drie studiegerelateerde activiteiten te organiseren en een aantal sociale activiteiten. Een onderdeel van de studiereis is het bezoeken van een universiteit. Er wordt gestreefd naar een deelnemersaantal van dertig personen, inclusief de ReisCommissie en het huidige bestuur. De studiereis zal plaatsvinden rondom de eerste week van april. Wij streven naar een buitenlandse reis met studiegerelateerde activiteiten. Als dit niet mogelijk is, zal er gekeken worden of de reis in Nederland georganiseerd kan worden.

3.13.2 Kleine reis

De kleine reis zal dit jaar plaatsvinden in de vorm van een zeilweekend van 13 tot en met 15 mei 2022. Dit is een variatie op de grote reis uit 2020-2021 die niet door kon gaan vanwege het coronavirus. Aangezien deze reis niet kosteloos geannuleerd kon worden, is ervoor gekozen om deze in de vorm van een weekend door te schuiven zodat de vereniging hier geen verlies op zou maken.

3.14 SymposiumCommissie (SymCo)

De SymposiumCommissie organiseert minimaal drie symposia. Twee van de drie symposia zullen voor de zomervakantie van 2022 plaatsvinden, het derde symposium zal plaatsvinden aan het begin van studiejaar 2022-2023. Tijdens symposia worden er diverse onderwerpen besproken die minder uitgebreid aan bod komen tijdens de studie, maar waar studenten wel erg veel interesse in hebben. Onderwerpen die afgelopen jaar zijn besproken zijn onder andere faalangst en kinderen van ouders met psychische problemen. Afgelopen jaar zijn alle symposia online geweest. Dit jaar zal er gestreefd worden naar het organiseren van fysieke symposia die wellicht een onlinecomponent zullen bevatten zodat wij sprekers vanuit het buitenland kunnen laten spreken en een nog interessanter symposium voor onze leden kunnen neerzetten. Deze hybride vorm van symposia staat nog in de kinderschoenen en zal dit jaar verder geëxploreerd worden. Het zou ook kunnen dat er voor wordt gekozen om twee fysieke en één online symposium te doen om zo sprekers uit het buitenland meer te kunnen betrekken, maar toch een volwaardig symposium neergezet wordt. De SymposiumCommissie wordt gecoördineerd door de commissaris onderwijs.

3.15 VormgevingsCommissie (VoCo)

De VormgevingsCommissie organiseert geen activiteiten, maar heeft als taak promotiemateriaal voor de vereniging te ontwerpen. Denk hierbij aan posters of programmaboekjes voor de reis en het introductieweekend. Daarnaast zorgt deze commissie in samenwerking met de redactie van de GROEI voor de vormgeving van de GROEI. Er wordt een InDesign-cursus en een Photoshop-cursus via de ASVA aangeboden aan de commissieleden. Deze cursus zal door de secretaris geboekt worden. Daarnaast heeft de Vormgevingscommissie, naast InDesign en Photoshop, ook een gratis Canva Pro account tot zijn beschikking. De secretaris van het bestuur controleert de conceptversies van het drukwerk om drukfouten te voorkomen. Dit jaar zullen de taken van de Vormgevingscommissie grotendeels in het huidig studiejaar plaatsvinden en deels in het begin van studiejaar 2022-2023 om de doorloop van de commissie te bevorderen. De VormgevingsCommissie wordt gecoördineerd door de secretaris.

3.16 Weigerlijst

Wanneer een lid zich niet houdt aan de regels omtrent betalen en afmelden zoals opgesteld in de algemene voorwaarden van de desbetreffende activiteit kan deze op de weigerlijst geplaatst worden. Wanneer een lid deze regels niet naleeft maar aangeeft dat dit door bijzondere omstandigheden komt, kan door huidig bestuur een uitzondering gemaakt worden. Wanneer een lid op de weigerlijst geplaatst wordt is dit lid niet welkom bij alle nog volgende Comenius activiteiten van het betreffende studiejaar.

3.17 Bestuurlijke Commissies

Onder de bestuurlijke commissies vallen de Raad van Advies (RvA), de KascontroleCommissie (KasCo), de WervingsCommissie (WerfCo), de SollicitatieCommissie (SoCo) en het Presidium. De leden van deze commissies worden gekozen door het huidig bestuur, omdat deze commissies gericht zijn op het bevorderen van het bestuurlijk functioneren. Een uitzondering hierop is het Presidium, deze kiest zelf in samenspraak met een externe zijn opvolgers om de objectiviteit van het Presidium te bewaken.

3.17.1 KascontroleCommissie (KasCo)

De KascontroleCommissie controleert minimaal vier keer per jaar de boekhouding van de penningmeester en heeft daarmee naast een ondersteunende ook een controlerende functie. Ook adviseert de KascontroleCommissie de penningmeester op het gebied van financieel beleid. De functies binnen deze commissie worden bekleed door ten minste drie personen, maar het liefst vier. Dit jaar bestaat de KascontroleCommissie uit vier personen, zodat de boekhouding ook gecontroleerd kan worden als een van de commissieleden niet beschikbaar is om de boekhouding te controleren. Dit jaar heeft de KascontroleCommissie ook een voorzitter die de planning op financieel gebied extra in de gaten houdt. Daarnaast heeft de KascontroleCommissie vanaf dit jaar ook meer contact met de Raad van Advies, bijvoorbeeld om te controleren of de begroting en het beleidsplan overeenkomen. De KascontroleCommissie is samengesteld door de penningmeester en is ingestemd tijdens de ALV op donderdag 16 september 2021.

3.17.2 Presidium

In studiejaar 2020-2021 is met het oog op professionalisering gekozen om voor studiejaar 2021-2022 een Presidium aan te stellen, om de objectiviteit van de Algemene Ledenvergadering (ALV) te waarborgen. Het presidium is een onafhankelijk orgaan dat verantwoordelijk is voor de organisatie van de ALV's van bestuur 2021-2022. Dit betreft drie ALV's in het huidige studiejaar en één ALV in studiejaar 2022-2023. Het Presidium zal de ALV's voorzitten, notuleren en organiseren. Voorafgaand aan alle ALV's wordt er vergaderd met het prestuur (presidium, voorzitter van Comenius en penningmeester van Comenius), om samen te bespreken wat er tijdens de ALV's besproken moet

worden. Hierna zal het presidium de zaken die voorafgaand en tijdens de ALV geregeld moeten worden op zich nemen. Het organiseren van de ALV's zal in samenwerking gaan met het bestuur van studievereniging Comenius. Het bestuur zal na elke ALV evalueren hoe de ALV gegaan is en uiteindelijk beoordelen of het Presidium voortgezet moet worden in het aankomende studiejaar. Als dit het geval is, zal het huidige Presidium gaan zoeken naar het Presidium voor studiejaar 2022-2023. De voorzitter van het bestuur is de contactpersoon voor het Presidium.

3.17.3 Raad van Advies (RvA)

In de statuten (artikel 13, Raad van Advies) staat vermeld dat de Raad van Advies het onafhankelijke adviesorgaan voor het bestuur en de vereniging is. De Raad van Advies is een commissie met een controlerende en ondersteunende functie. De Raad van Advies geeft gevraagd en ongevraagd advies aan het bestuur. Dit advies is niet bindend. Tevens zullen er kwartaalvergaderingen gehouden worden met de Raad van Advies om zo alle plannen gedurende het jaar te blijven herzien en evalueren. Hiernaast zal de Raad van Advies met elk bestuurslid individueel evalueren. Er zal gebruik worden gemaakt van een buddysysteem, waarbij elk bestuurslid is gekoppeld aan een lid van de Raad van Advies. Aan het begin van het studiejaar is er een dag (buddydag) georganiseerd waar het bestuur kennis heeft gemaakt met de nieuwe Raad van Advies. Op deze dag zijn verwachtingen naar elkaar uitgesproken en is elk bestuurslid aan een lid van de Raad van Advies gekoppeld voor het buddysysteem. Tot slot zal een deel van de Raad van Advies bij de sollicitaties van het kandidaatsbestuur betrokken worden (zie onderdeel 3.17.4, SollicitatieCommissie (SoCo)). Dit jaar heeft de Raad van Advies een overzichtelijke jaarplanning gemaakt om te garanderen dat de officiële documenten op tijd bij hen ter beoordeling terecht komen. Ook werken zijn dit jaar samen met de KascontroleCommissie om te controleren dat het financieel beleid en de begroting overeenkomen met het beleidsplan. Tot slot zullen zij ook werken aan een beleidsstukkenwijzer, waarin naar voren komt wat er precies in beleidsstukken genoemd dient te worden, om het bestuur relevante handvatten te bieden bij het schrijven van de beleidsstukken. Tijdens de ALV op 16 september 2021 is de Raad van Advies gepresenteerd en ingestemd. In het studiejaar 2021-2022 bevat de Raad van Advies ook weer een extern lid. Een extern lid is een oud-bestuurslid van een studievereniging binnen de FMG aan de UvA, dat geen lid is bij Comenius.

3.17.4 SollicitatieCommissie (SoCo)

De SollicitatieCommissie is verantwoordelijk voor de sollicitaties van het kandidaatsbestuur. De SollicitatieCommissie bestaat dit jaar uit de voorzitter en penningmeester van het bestuur, twee leden van de Raad van Advies en één extern bestuurslid van een andere vereniging binnen onze faculteit. De SollicitatieCommissie moet gevormd zijn voor 1 februari 2022 en het zoeken naar commissieleden voor de SollicitatieCommissie zal starten in november 2021. Door een SollicitatieCommissie op te stellen kan er op een objectievere manier worden gezocht naar het kandidaatsbestuur. Wij streven ernaar dat er bij ieder sollicitatiegesprek drie mensen aanwezig zijn, waaronder een lid van het bestuur, een lid van de Raad van Advies en een extern persoon. Daarbij streven wij ernaar dat het externe lid van de SollicitatieCommissie het sollicitatiegesprek leidt. Wanneer dit niet mogelijk is zal gekeken worden naar de optie om het gesprek op te nemen, zodat het externe lid deze sollicitatie wel objectief kan beoordelen. Ook zal er door de SollicitatieCommissie een assessmentdag georganiseerd worden. Tijdens deze dag doen de kandidaten onder andere een aantal kennismakingsactiviteiten en samenwerkingsopdrachten.

3.17.5 WervingsCommissie (WerfCo)

De WervingsCommissie houdt zich uitsluitend bezig met het werven van potentiële bestuursleden. De WervingsCommissie bestaat uit de secretaris, de commissaris onderwijs en commissaris sociaal van het bestuur. Daarnaast streven we ernaar een oud-bestuurslid plaats te laten nemen in de WervingsCommissie, aangezien die met een objectieve blik kan werven en beschikt over relevante ervaring en contacten, zoals potentiële kandidaten van het voorgaande jaar. Leden van de WervingsCommissie hebben geen invloed op de sollicitatieprocedure. Op deze manier kunnen zij zich

volledig focussen op de zoektocht naar geschikte kandidaten. Omdat de commissarissen onderwijs en sociaal het meeste contact hebben met de actieve leden, kunnen zij het beste plaatsnemen in de WervingsCommissie, aangezien zij het beste kunnen inschatten wie er geschikt en eventueel geïnteresseerd zouden kunnen zijn voor een bestuursjaar. Er is gekozen om de secretaris ook in de WervingsCommissie te laten plaatsnemen omdat zij al lang actief is bij de vereniging en hierdoor ook veel ouderejaars kan benaderen.

4. Comeniuskamer

Op de eerste verdieping van het REC A/B/C-gebouw in B1.05 bevindt zich de Comeniuskamer, samen met de bestuurskamers van bijna alle andere studieverenigingen van de Fv-FMG. De kamer is minimaal 24 uur per week open, op werkdagen van 11:00 uur tot 16:30 uur, met uitzondering van tentamenweken, vakanties, feestdagen, studiereizen en in de week van het introductieweekend. Deze tijden worden door zowel de leden als de bestuursleden als prettig ervaren. De ochtend na feesten en borrels zal de kamer om 12:00 uur opengaan, dit zal door middel van de nieuwsbrief worden gecommuniceerd aan de leden. Elk bestuurslid heeft minimaal één werkdag, dus minimaal vijf en een half uur kamerdienst per week, uitzonderingen daargelaten. Bestuursvergaderingen vinden in principe plaats buiten de openingstijden, tenzij dit in een bepaalde studieperiode absoluut niet mogelijk is. Wanneer dit het geval is mag de kamer bij uitzondering maximaal twee uur later open of maximaal twee uur eerder sluiten.

4.1 Functie van de Comeniuskamer

Op dit moment mag de Comeniuskamer (ook wel bekend als de bestuurskamer) gelukkig weer volop gebruikt worden en wij hopen dat de kamer zijn deuren niet meer hoeft te sluiten. Wij zullen de richtlijnen van de UvA en het RIVM omtrent het gebruik van de bestuurskamer uiteraard blijven volgen. Leden kunnen altijd langskomen om vragen te stellen, boeken op te halen, een koffietje te drinken of gezellig op de bank te hangen. Omdat wij de bestuurskamer zo toegankelijk mogelijk willen houden, wordt er zo veel mogelijk buiten openingstijden vergaderd. Om bij te dragen aan de goede sfeer in de bestuurskamer houden wij deze altijd schoon en netjes en versieren wij deze waar mogelijk. Zo worden de muren doorgaans opgevrolijkt door foto's van commissieleden en de tussenstand van de commissiebattle. Ook gebruiken wij de buitenkant van de deur om aankomende evenementen te promoten zodat leden altijd kunnen zien wat er op de planning staat. Om te kamer aantrekkelijker te maken willen wij dit jaar een kleine koffietafel en een tijdschriftenrek aanschaffen. Dit draagt bij aan de sfeer en uitstraling van de kamer, zodat we de kamer nog aantrekkelijker maken voor de leden. Ook willen wij een kruimeldief kopen zodat de kamer netjes gehouden kan worden.

4.1.1 Ledenuurtje

Het ledenuurtje is bedoeld om de leden bekend te maken met de Comeniuskamer en om hen daar op een laagdrempelige wijze uit te nodigen. Wij zullen eens in de drie weken een middag organiseren voor leden, waarin kleine activiteiten worden georganiseerd zoals een tosti uurtje, spelletjesuurtjes of andere activiteiten die de binding tussen leden vergroot. Wij streven ernaar om hier met zoveel mogelijk bestuursleden bij te zijn om het contact tussen het bestuur en de leden te bevorderen. Ook zullen wij elk ledenuurtje promoten om de opkomst te optimaliseren.

Daarbij zullen wij dit jaar voorafgaand aan de ALV's een high-tea ledenuurtje met het thema 'Spill the Tea' organiseren, waarin leden uitgenodigd worden om na te denken over de stukken die gepresenteerd zullen worden op de ALV en hen hiermee te motiveren naar de ALV's te komen (zie onderdeel 8.1.1, 'Spill the Tea' ledenuurtje).

4.2 Common Room

De Common Room is een gemeenschappelijke ruimte voor alle studenten aan de Faculteitsvereniging Faculteit Maatschappij- en Gedragwetenschappen (Fv-FMG). Dit is ook een plek waar Studievereniging Comenius haar leden en andere contacten kan ontvangen, door de Common Room

af te huren. Dit kan bijvoorbeeld voor vergaderingen of andere leuke evenementen. Aangezien de Common Room sinds oktober 2021 weer geopend is, is het bestuur van de Common Room verantwoordelijk voor de bardiensten en de consumpties. Het bestuur van Comenius zal ook bardiensten op zich nemen, wanneer deze worden toegewezen door het Common Room bestuur. Ook studenten kunnen zich aanmelden om vrijwillig bardiensten te draaien. De voorzitter zal de functie van contactpersoon met de Common Room op zich nemen.

4.3 Computers van Studievereniging Comenius

Comenius heeft drie laptops beschikbaar voor de leden. Deze laptops zijn tijdens de openingstijden voor alle leden toegankelijk. De twee HP-laptops mogen binnen het gebouw van de UvA gebruikt worden en de MacBook alleen in de Comeniuskamer. Alle drie mogen zij voor schoolwerk gebruikt worden maar commissiewerk gaat te allen tijde voor. Ook hebben commissies de mogelijkheid om gebruik te maken van het printtegoed van de bestuursleden om Studievereniging Comenius-gerelateerde documenten te printen.

4.4 Telefoon van Studievereniging Comenius

De telefoon van Studievereniging Comenius is, samen met de algemene mail, een van de belangrijkste communicatiemiddelen. Deze gaat ook mee op reis en waar nodig mee naar andere activiteiten. Het bestuur is bereikbaar op deze telefoon tijdens de openingstijden van de bestuurskamer (doordeweeks van 11:00 uur tot 16:30 uur). De telefoon mag ook gebruikt worden door leden voor commissiewerk.

4.5 Camera van Studievereniging Comenius

Studievereniging Comenius heeft in studiejaar 2019-2020 een camera aangeschaft om foto's van hoge kwaliteit te kunnen maken tijdens evenementen zoals borrels en activiteiten. Deze camera wordt door het bestuur meegenomen naar activiteiten en in principe mag alleen het bestuur hiermee foto's maken. Bij uitzondering kan hiervan worden afgeweken, maar het bestuur blijft te alle tijde eindverantwoordelijk voor de camera. De gemaakte foto's worden opgeslagen op een SD kaart en zullen door Comenius op het besloten deel van de website worden geüpload, waar alleen leden bij kunnen. Alle foto's zullen worden voorzien van een Comenius logo. Op deze manier dienen de foto's tevens als promotiemateriaal. Elke 5 jaar is er een lustrumjaar waarin een almanak wordt gemaakt. Voor de almanak worden altijd leuke foto's van de afgelopen 5 jaar gebruikt. Om voor het volgende lustrum het uitzoeken van de foto's en zo ook het maken van een almanak makkelijker te maken, zullen er elk jaar foto's worden uitgezocht en in een document verzameld worden.

4.6 Contract kostbare spullen

Sinds studiejaar 2019-2020 is er een contract opgesteld voor de kostbare spullen die Studievereniging Comenius bezit. Hierin staat dat de laptops, de telefoon, de camera en de muziekbox (allen inclusief opladers) van Studievereniging Comenius in goede en werkende staat zijn overgegeven van het oude bestuur naar het nieuwe bestuur van Comenius. Daarnaast staat in het contract dat het bestuur verantwoordelijk is voor de werkzaamheid van de kostbare spullen van de vereniging. Als er spullen ontbreken of niet werkzaam zijn dient het bestuur deze te vergoeden tenzij er een gegronde reden is beoordeeld door de KascontroleCommissie en de Raad van Advies, waarop wordt gestemd tijdens de ALV.

5. Boekverkoop

Sinds 1 juli 2021 is Smartbooks de leverancier van de studieboeken en tevens onze hoofdsponsor (zie onderdeel 11.2, Hoofdsponsor). Via Smartbooks krijgen onze leden op Nederlandstalige boeken 8% korting en op Engelstalige boeken 13% korting. Deze leuke korting draagt ook goed bij aan het werven van nieuwe leden. Daarnaast biedt Smartbooks de optie om tweedehandsboeken te kopen en gebruikte boeken ter verkoop aan te bieden, wat in het kader van duurzaamheid een waardevolle

toevoeging is. Studievereniging Comenius krijgt als partner van Smartbooks 3% van de opbrengst van reguliere boeken en 5% van de opbrengst van tweedehandsboeken.

5.1 Boekverkoop eerste semester

De eerste boekverkoop van studiejaar 2021-2022 is de eerste boekverkoop die in samenwerking met Smartbooks is gedaan. Deze samenwerking is aangegaan met als doel een lange termijn samenwerking te zijn. De BoekVerkoopCommissie van de Fv-FMG coördineert deze boekverkoop. De boekuitgifte, met name de verkoop van het eerste semester, is belangrijk voor het werven van leden en het contact met nieuwe leden. Daarom stimuleren wij dat leden de boeken zoveel mogelijk zelf ophalen. In het eerste semester van studiejaar 2021-2022 was er in verband met het coronavirus ook de optie voor thuisbezorging. Volgende boekverkoop zullen zoveel mogelijk werken met fysiek ophalen. Deze boekverkoop was de eerste boekverkoop waarbij leden gebruikte boeken konden inleveren om te verkopen en ook tweedehandsboeken aan konden schaffen.

5.2 Boekverkoop dataoverzicht

Boekverkoop 1: Verkoop van boeken voor het hele eerste semester (blok 1, 2 en 3), startte 9 augustus 2021. De uitgifte van boeken van de bulk verkoop was dit jaar in de intreeweek op maandag 30 augustus 2021 en in de eerste onderwijsweek op maandag 6 september.

Boekverkoop 2: De precieze startdata van de verkoop van boeken voor het hele tweede semester (blok 4, 5 en 6) zijn nog onbekend, wel is bekend dat dit medio januari 2022 zal zijn. Zodra deze data zijn vastgesteld worden deze bekend gemaakt.

Ook konden de studieboeken dit jaar worden thuisbezorgd. Boeken die nog niet opgehaald waren na de uitgifte momenten konden ook op latere momenten worden opgehaald in de bestuurskamer.

6. Samenvattingen

Studievereniging Comenius zal, net zoals voorgaande jaren, aan haar leden gratis samenvattingen van literatuur en collegestof aanbieden via Canvas. Deze samenvattingen zijn gemaakt door leden en deze leden krijgen voor het insturen van literatuur en collegestof een vergoeding. De vergoedingen worden gebaseerd op het aantal studiepunten van het vak. Indien er een samenvatting van een deeltentamen wordt ingestuurd zal de vergoeding de helft bedragen (zie onderstaande tabel voor de bedragen). Als een al bestaande samenvatting door een lid wordt aangevuld, zal daarvoor een vergoeding op maat worden gegeven. De ingestuurde samenvattingen worden door de secretaris op volledigheid beoordeeld. De secretaris doet dit door de samenvattingen te vergelijken met de tentamenstof zoals in de studiehandleiding vermeld staat van het desbetreffende vak. Indien de kwaliteit voldoende geacht wordt, wordt de vergoeding door de penningmeester uitgekeerd en wordt de samenvatting beschikbaar gesteld voor leden. Een samenvatting dient te bestaan uit de collegestof, literatuur en een kloppende literatuurlijst om het volledige bedrag uitgekeerd te krijgen. Mocht dit niet zo zijn, dan wordt een deel van het bedrag uitgekeerd. Door de secretaris wordt vervolgens een voorblad en het Comenius logo toegevoegd, zodat het duidelijk een Comenius-samenvatting is. In studiejaar 2019-2020 is een samenvattingenbestand aangemaakt. Dit samenvattingenbestand zal jaarlijks bijgewerkt worden. Zo is het voor het bestuur inzichtelijk welke samenvattingen aanwezig zijn of ontbreken op de Canvas-pagina van Studievereniging Comenius. Dit studiejaar zal er actief naar gestreefd worden de samenvattingen compleet te maken door middel van promotie via de nieuwsbrief, Facebook en Instagram. Daarnaast zal de VormgevingsCommissie een poster maken om het maken van samenvattingen voor Comenius te promoten. Op deze poster zullen voornamelijk de vakken benoemd worden die wij nog niet hebben of waarvan wij een erg verouderde versie hebben. Wij zullen actief blijven werven en de bestaande samenvattingen waar nodig aanpassen en controleren. Wij horen vaak dat de samenvattingen gedateerd of incompleet zijn. Daarom willen wij dit jaar extra nadruk leggen op het bewaken van de kwaliteit van de bestaande samenvattingen door alle samenvattingen extra na te lopen om te controleren of deze nog geschikt zijn voor het vak zoals deze nu in het curriculum voorkomt. Ook willen wij kijken of we

de samenvattingen op de Comenius site kunnen plaatsen achter het inlogportaal in plaats van op de Canvaspagina, aangezien zo beter gecontroleerd kan worden of iemand daadwerkelijk lid is. Daarnaast zullen wij proberen de map met pre-master en master samenvattingen zo goed mogelijk te vullen. Hierbij zullen wij ons vooral focussen op de masters forensische orthopedagogiek en preventieve jeugdhulp en opvoeding. Door te focussen op samenvattingen voor masters, wordt een lidmaatschap bij Comenius ook voor masterstudenten interessanter.

Studiepunten vak	Vergoeding
3	15 euro
6	25 euro
9	35 euro

7. Bijlessen

Comenius biedt ook dit jaar in samenwerking met Athena Studies bijlessen aan voor de studenten van POW en de UPvA. Hierbij krijgen leden korting op deze bijlessen. De bijlessen zijn bedoeld om op een betaalbare manier de studenten te ondersteunen bij lastige vakken zoals onderzoeksmethodologie, beschrijvende- en toetsende statistiek en ontwikkelingspsychologie. Ook dit jaar wordt weer samengewerkt met Athena Studies. Athena Studies heeft veel ervaring in het organiseren van bijlessen en heeft ook veel ervaren docenten. Leden van Comenius krijgen 10% korting op de bijlessen van Athena Studies. Comenius ontvangt dit jaar 5% van de omzet van de bijlessen. Er wordt een contract opgesteld door de commissaris onderwijs samen met de penningmeester en ondertekend door beide partijen. De commissaris onderwijs zal het aanspreekpunt zijn voor Athena Studies en voor leden die vragen hebben over de bijlessen, maar zal samen met de penningmeester de (evaluatie)vergaderingen met Athena Studies bijwonen.

8. Communicatie

Om ervoor te zorgen dat de communicatie tussen de studievereniging en haar leden zo duidelijk mogelijk verloopt, zal gebruik worden gemaakt van diverse communicatiemiddelen. Deze zullen in dit hoofdstuk uiteengezet worden. Hierin zullen voornamelijk sociale media een grote rol spelen, omdat deze vorm van contact het meest toegankelijk is voor onze leden.

8.1 Algemene Ledenvergadering (ALV)

De ALV is een vergadering waar alle leden van de studievereniging vrijwillig naartoe kunnen komen om inzicht in en zeggenschap over de beslissingen van het bestuur te krijgen. Van de actieve leden wordt verwacht dat zij aanwezig zijn op alle ALV's. Het bestuur 2021-2022 ondersteunt dit jaar het Presidium bij het organiseren van minimaal vier ALV's. De eerste ALV vindt plaats op donderdag 11 november 2021: tijdens deze vergadering zal het beleidsplan en de begroting gepresenteerd worden en ter goedkeuring aangeboden worden aan de leden. De tweede ALV zal donderdag 3 maart 2022 zijn: deze vergadering zal in het teken staan van het halfjaarverslag, waarin wij het eerste semester evalueren en eventuele veranderingen in de plannen voor het tweede semester bekend maken. Daarnaast zullen de commissies hun vorderingen en plannen voor de rest van het jaar presenteren. De derde ALV vindt plaats op donderdag 23 juni 2022. Tijdens deze vergadering wordt het kandidaatsbestuur voorgedragen en kunnen leden hierop hun stem uitbrengen. Tijdens deze ALV wordt tevens het meerjarenplan gepresenteerd en zal hierover worden gestemd. De laatste ALV vindt op donderdag 15 september 2022 plaats om te stemmen op zowel het jaarverslag als de realisatie. Ook zal dan de bestuursoverdracht plaatsvinden. Daarnaast zal de KascontroleCommissie 2021-2022 onder voorbehoud (in verband met de realisatie van het introductieweekend) gedechargeerd worden en de KascontroleCommissie van 2022-2023 geïnstalleerd worden door het

nieuwe bestuur. Ook zal de Raad van Advies van 2021-2022 gedechargeerd worden en de nieuwe Raad van Advies van 2022-2023 gepresenteerd en geïnstalleerd worden door het nieuwe bestuur. Wij streven er naar om dit jaar alle ALV's fysiek te laten plaatsvinden, maar indien nodig kunnen wij terugvallen op online ALV's via ZOOM. Als dit het geval is zullen wij opnieuw een ZOOM-licentie aanschaffen.

8.1.1 'Spill the Tea' ledenuurtje

Wij hebben gemerkt dat de opkomst van de leden op de ALV niet zo groot is als wij graag zouden zien. Dit is natuurlijk ontzettend zonde, want het is juist wenselijk dat de leden mee kunnen beslissen over wat er met hun contributiegeld gebeurt. Daarom willen wij dit jaar voorafgaand aan elke ALV een gepland ledenuurtje vormgeven als een 'Spill the Tea' uurtje, om de leden op een laagdrempelige manier uit te nodigen alvast na te denken over de ingebrachte stukken en de officiële documenten, maar ook om nieuwe ideeën aan te dragen. Wij hopen op deze manier de leden aan te sporen om hun stem vaker te laten horen tijdens de ALV's.

8.2 Canvas

Het online platform van de Universiteit van Amsterdam is Canvas. Op Canvas zullen de officiële documenten van de vereniging, openingstijden van de kamer, de samenvattingen en algemene informatie over de vereniging te vinden zijn. Daarnaast zullen indien mogelijk ook de powerpoints van de symposia via Canvas worden aangeboden.

8.3 Facebook

Dit jaar zal in dezelfde lijn verdergegaan worden met de Facebookpagina van Studievereniging Comenius. Naast het aankondigen van feesten, borrels en activiteiten zullen er updates geplaatst worden over bijvoorbeeld de samenvattingen en de boekverkoop. Er zijn twee pagina's die Studievereniging Comenius beheert. De eerste pagina is een like-pagina, genaamd Studievereniging Comenius. De like-pagina staat gekoppeld aan het persoonlijke facebook account; Jan Amos Comenius. De like-pagina is uitsluitend bedoeld voor promotie en updates. Hierin willen wij vooral duidelijkheid bieden over aanmeldingen en informatie voor de activiteiten, zodat deze pagina overzichtelijk blijft. De tweede pagina is een persoonlijke pagina, onder naam van Jan Amos Comenius, waar leden vrienden mee kunnen worden. Nieuwe leden ontvangen een vriendschapsverzoek van Jan Amos Comenius. Jan Amos Comenius zal evenementen aanmaken voor grote evenementen, feesten en borrels. Op de Jan Amos Comenius pagina zal verder niets geplaatst worden, dit om verwarring onder leden te voorkomen. Ook zal er een besloten Facebookgroep aangemaakt worden voor de actieve leden van studiejaar 2021-2022. In deze groep zullen de opdrachten en tussenstanden voor de Commissiebattle maandelijks geplaatst worden (zie onderdeel 2.3.1, Commissiebattle). Naast de eerdergenoemde pagina's is er ook een GROEI Facebookpagina. Hier is afgelopen jaar minimaal gebruik van gemaakt. Wij kiezen er dit jaar dan ook voor om deze pagina op te heffen en de GROEI alleen op de reguliere facebook te promoten.

8.4 Instagram

Uit ervaring blijkt dat Instagram onder studenten actiever wordt gebruikt dan Facebook. Daarom wordt er dit jaar naar gestreefd om Instagram op een actieve wijze te gebruiken. Hierop zullen regelmatig foto's geplaatst worden om leden op een verfrissende manier op de hoogte te houden voor leden die Comenius al kennen. Zo zullen er posters gedeeld worden om evenementen te promoten, maar ook foto's van de evenementen om een sfeerimpressie te geven. Op de Instagram story zal net als voorgaande jaren door het bestuur wekelijks een update geplaatst worden over wat er in de komende week voor evenementen zullen plaatsvinden, dit noemen wij de Comenius Coming Soon. Alle bestuursleden zullen toegang hebben tot het Instagramaccount van Comenius, zodat niet alleen de secretaris eraan hoeft te denken om tijdens activiteiten een foto, een filmpje of promotie in de Instagram story te plaatsen. Instagram stories verdwijnen na 24-uur. Daarom zullen wij stories die langer relevant zijn in een highlight plaatsen. Het GROEI Instagramaccount willen wij net zoals de

Facebookpagina opheffen, omdat wij gemerkt hebben dat het bereik van deze pagina een stuk kleiner is dan dat van de reguliere Instagram. In plaats daarvan zal dit op de reguliere Instagram gepromoot worden en hierin zal ook gebruik gemaakt worden van highlights.

8.5 LinkedIn

Om de lijn van professionalisering van het jaar 2019-2020 door te trekken zal de commissaris onderwijs van het bestuur 2021-2022 het LinkedIn-account actiever gaan gebruiken. Zij zal gedurende het jaar meer leden en alumnileden toevoegen. Het LinkedIn-account kan ook gebruikt worden om het congres en de symposia te promoten, vacatures te plaatsen en foto's te plaatsen van het *Build Your Future* evenement en het congres. Daarnaast is het mogelijk om sprekers voor bijvoorbeeld een congres te benaderen via LinkedIn. Als commissies hier gebruik van willen maken stellen zij zelf een berichtje op dat door de commissaris onderwijs op de LinkedIn-pagina geplaatst zal worden. Ook zullen er foto's van het huidige bestuur worden geplaatst met daarbij hun naam en functie. Daarnaast komt er ook een aparte Alumni LinkedIn-pagina waar alumnileden lid van kunnen worden. Dit zal in eerste instantie een open pagina worden, maar zou naar verloop van tijd een besloten pagina kunnen worden. In eerste instantie willen wij zoveel mogelijk alumni naar de LinkedIn-pagina trekken.

8.6 Nieuwsbrief

De nieuwsbrief van Studievereniging Comenius zal komend jaar weer elke week verzonden worden. De informatie voor in de nieuwsbrief moet voor vrijdag 23:59 uur doorgegeven worden aan de secretaris, zodat de nieuwsbrief op maandag om 16:00 uur verzonden kan worden. Er zullen regelmatig foto's in de nieuwsbrief geplaatst worden. Het plaatsen van onder andere promotie voor activiteiten, studiegerelateerd nieuws en het vermelden van de sponsors en eventuele vacatures zal worden voortgezet. Daarnaast zullen ook de openingstijden van de bestuurskamer in de nieuwsbrief vermeld worden. Aan het begin van het jaar zal ernaar gestreefd worden dat het bestuur en de commissies in de nieuwsbrief worden voorgesteld.

8.7 GROEI

De GROEI geeft studenten de mogelijkheid om zowel ontwikkelingen binnen als buiten Studievereniging Comenius te volgen. De GROEI zal ten minste vier keer per jaar verschijnen. In overleg met de GROEI-redactie wordt gekeken of de huidige lijn van ontwikkeling kan worden voortgezet. Een gebalanceerde afstemming tussen artikelen gerelateerd aan Pedagogische Wetenschappen, Onderwijswetenschappen en de Universitaire Pabo wordt hierdoor bewerkstelligd. Er wordt naar gestreefd om gastartikelen te plaatsen, om zo ook alumnileden en buitenstaanders te betrekken bij de GROEI. Dit kan bijvoorbeeld gedaan worden door middel van een docenten- of alumnicolumn/interview. Op deze manier wordt de lijn van professionalisering van de GROEI doorgezet en wordt de binding met docenten versterkt. De GROEI heeft lang een eigen Instagramaccount en Facebookpagina gehad. Wij hebben er echter voor gekozen om deze op te heffen, omdat wij merkten dat het bereik van deze pagina's veel kleiner was dan van onze reguliere pagina's. In plaats daarvan zal de GROEI op onze reguliere facebook en in de reguliere Instagram stories en highlights gepromoot worden.

8.8 Website

Eén van de doelen van Comenius is om de website accurate informatie te laten bevatten en er verzorgd uit te laten zien, aangezien de website een mediabron is voor zowel (aankomende) leden als externe bedrijven, zoals sponsors. Daarom is het zaak om alle nodige informatie hier te verstrekken. Dit wordt tevens gedaan door de nieuwsbrief op de website te plaatsen. Verder zullen aanmeldingen van verschillende activiteiten via de website plaatsvinden. Ook is er sinds 2018-2019 op de website een inlog mogelijkheid waarachter foto's van evenementen geplaatst worden in verband met de privacy van onze leden. Wij zullen dit jaar kijken of we achter dit inlogportaal ook

onze samenvattingen overzichtelijk neer kunnen zetten. Verder zullen wij de online-versie van de GROEI op de site voortzetten.

Daarnaast kan men op de website een inschrijfformulier voor reguliere leden en alumnileden downloaden. Op de website staat een handleiding waarin wordt uitgelegd hoe dit digitaal ingevuld kan worden. Om dit proces makkelijker te laten verlopen, willen wij dit jaar kijken naar de mogelijkheid om ingevulde formulieren te uploaden op de site. Ook zullen wij ons dit jaar inzetten om de website een grote opfrisser te geven. Denk hierbij aan het overzichtelijker maken van lay-outs, het reorganiseren van menu's, het scherpstellen van foto's en het begrijpelijker maken van verstrekte informatie. Naast de website van Studievereniging Comenius zelf staat er ook informatie over Studievereniging Comenius op de website van de Universiteit van Amsterdam.

8.9 Werkgroepen

Aan het begin van het studiejaar zal de voorzitter contact opnemen met de werkgroep-coördinatoren om te vragen of zij bereid zijn om onze activiteitenoverzichten maandelijks te vertonen. Ook zal de voorzitter vragen of het bestuur langs mag komen bij de (online)werkgroepen om een promotiepraatje te houden. Om de activiteiten meer te promoten onder alle POW, UPvA en premasterstudenten zal dan aan het begin van iedere maand een overzicht van de aankomende activiteiten door de secretaris worden gemaïld naar de werkgroep docenten. Dit overzicht kan getoond worden tijdens de pauzes in de werkgroepen. Op dit overzicht zal ook een QR-code staan, die gelinkt is aan de activiteitenpagina op de website van Comenius.

8.10 Whatsapp

In studiejaar 2020-2021 is de Comenius Coming Soon (CCS) Whatsappgroep in het leven geroepen om leden extra op de hoogte houden van de activiteiten binnen Comenius. Dit is door veel leden als zeer prettig ervaren, aangezien eigenlijk iedereen Whatsapp gebruikt en hier bij een melding ook vrijwel altijd naar kijkt, waardoor men zo min mogelijk informatie misloopt. Wij hebben er daarom ook voor gekozen om het gebruik van de Whatsappgroep door te zetten in het huidige studiejaar. Leden kunnen door middel van een uitnodigingslink lid worden van de CCS Whatsappgroep. Om spam te voorkomen kunnen alleen de beheerders berichten plaatsen in deze groep. In deze groep wordt wekelijks een update gegeven over aankomende activiteiten en andere promoties binnen Comenius. Dit wordt gedaan door middel van een klein stukje tekst en de bijbehorende posters te versturen.

9. Contacten en samenwerking

Studievereniging Comenius werkt samen met zowel broeder- als zusterverenigingen voor feesten en andere activiteiten. Naast deze activiteiten zullen de broeder- en zusterverenigingen dienen om kennis uit te wisselen en ervaringen te delen. Daarnaast onderhoudt Studievereniging Comenius contact met de ASVA, de bestuursstudent, de FSR en het onderwijsinstituut van de Universiteit van Amsterdam over verschillende zaken, om ons netwerk te onderhouden en om elkaar op de hoogte te houden van situaties die spelen binnen de UvA.

9.1 Algemene Studenten Vereniging Amsterdam (ASVA)

De ASVA is de centrale belangenbehartiger voor studenten van de Universiteit van Amsterdam en de Hogeschool van Amsterdam. Studievereniging Comenius is lid van deze vereniging en wil optimaal gebruik maken van de voordelen die de ASVA biedt. Zo organiseren zij eens per zes weken een studieverenigingen overleg (SVO) over een specifiek onderwerp. Deze overleggen zijn altijd als zeer nuttig ervaren omdat er veel te leren valt van andere bestuursleden van verschillende verenigingen. Indien mogelijk zullen bij elke SVO minimaal twee bestuursleden aanwezig zijn, waarvan in ieder geval de voorzitter en één ander bestuurslid. Er wordt echter naar gestreefd met zoveel mogelijk bestuursleden present te zijn. Ook kun je als studievereniging bij de ASVA terecht wanneer je rechtshulp nodig hebt of tegen problemen aanloopt. Uiteraard zal Studievereniging Comenius hier

waar nodig gebruik van maken. Ook zal dit jaar gebruik worden gemaakt van de handvatten die ASVA de studieverenigingen aanreikt, zoals cursussen en workshops.

9.2 Zusterverenigingen

Onze zusterverenigingen zijn alle andere studieverenigingen Pedagogische Wetenschappen, Onderwijswetenschappen en de Universitaire Pabo binnen Nederland. De zusterverenigingen van Studievereniging Comenius zijn: Cedo Nulli (Erasmus Universiteit Rotterdam), Emile (Universiteit Leiden), ODIOM (Rijksuniversiteit Groningen), PAP (Pedagogische Wetenschappen van Universiteit Utrecht), Postelein (Radboud Universiteit Nijmegen), VOCUS (Onderwijswetenschappen van Universiteit Utrecht) en VSPVU (Psychologie en Pedagogische Wetenschappen van Vrije Universiteit Amsterdam). Het is van belang dat er een goed contact is tussen de eigen vereniging en andere studieverenigingen. Elke zes weken is er een Landelijk Overleg Onderwijskunde Pedagogiek (LOOP). Hier worden onderling ervaringen en tips uitgewisseld tussen de besturen. Bij elke LOOP-vergadering zullen de voorzitter en de commissaris onderwijs aanwezig zijn. Andere bestuursleden zullen de vergaderingen bijwonen indien het onderwerp voor hen van belang is. Dan zal het dus de voorzitter en een ander relevant bestuurslid zijn. Buiten het LOOP om onderhoudt Studievereniging Comenius contact met deze besturen door onder andere naar de constitutieborrels te gaan.

9.3 Broederverenigingen

Naast zusterverenigingen heeft Studievereniging Comenius ook broederverenigingen. Dit zijn alle verenigingen van de Universiteit van Amsterdam. Het meeste contact wordt onderhouden met de zeven 'broertjes' van de Fv-FMG. De zeven broertjes zijn: Kwakiutl (Culturele Antropologie), Machiavelli (Politologie), Mercurius (Communicatiewetenschap), Pegasus (Algemene Sociale Wetenschappen), Sarphati (Sociale Geografie en Planologie), SEC (Sociologie) en VSPA (Psychologie). Het contact met deze besturen zal onderhouden worden door onder andere naar de constitutieborrels te gaan. Ook delen we met onze broertjes de gang waar onze bestuurskamers zich bevinden en gaan we regelmatig even bij elkaar langs om een praatje te maken.

9.4 Onderwijsinstituut

Studievereniging Comenius hecht veel waarde aan een goede samenwerking en goed contact met de onderwijsdirecteuren Erna van Hest (bachelor studies) en Andries van der Ark (master studies), het hoofd van het onderwijsbureau POW Katrijn Raaijmakers, de onderwijsbalie, de studieadviseurs en alle docenten van POW en de UPvA. De samenwerking wordt onderhouden door persoonlijk contact, financiële updates en het verspreiden van de GROEI onder alle werknemers van het onderwijsinstituut.

Dit jaar willen wij onze banden met de studieadviseurs verder versterken. Wij willen als bestuur bij de studieadviseurs nog beter in kaart brengen wat het inhoudt om een bestuursjaar te doen, zodat de studieadviseurs kandidaten voor het nieuwe bestuur nog beter kunnen voorlichten en begeleiden in hun keuze om een bestuursjaar te gaan doen. Dit willen wij doen aan de hand van drie gesprekken door het studiejaar heen, waarin het bestuursjaar geëvalueerd wordt en concrete tips en adviezen worden opgesteld.

9.4.1 Student-docent activiteit

Dit jaar zal er een student-docent activiteit georganiseerd worden om het contact tussen de docenten en studenten te bevorderen, deze activiteit zal plaatsvinden in de week van 28 februari tot en met 6 maart. Deze laagdrempelige activiteit zal dienen om de band tussen studenten en docenten te versterken. Afgelopen jaren werd er gepoold bij het Poollokaal, wat door velen positief werd ervaren. Er zal dit jaar op tijd en actief contact worden opgenomen met POW- en UPvA-docenten, om deze meermaals te informeren over de datum en activiteit, dit om de opkomst van docenten te optimaliseren. Wij willen verzekeren dat zoveel mogelijk docenten aanwezig zijn, zodat studenten optimaal kunnen profiteren van het contact wat zij opbouwen. Op deze manier hebben zowel

studenten als docenten gedurende het studiejaar nog profijt van de door hen opgebouwde relatie tijdens de activiteit. Deze activiteit zal georganiseerd worden door de commissaris onderwijs.

9.5 Faculteitsvereniging Faculteit Maatschappij- en Gedragwetenschappen (Fv-FMG)

De studieverenigingen Comenius, Kwakiutl, Machiavelli, Mercurius, Pegasus, Sarphati, SEC en VSPA zijn lid van de Fv-FMG. De voorzitters van deze zeven verenigingen en de voorzitter van Studievereniging Comenius vormen samen het bestuur van de Fv-FMG. Het doel van Fv-FMG is het bevorderen van de samenwerking tussen de studieverenigingen van de FMG. De Fv-FMG vergadert tweewekelijks over onderwerpen die relevant zijn voor deze verenigingen. Hierin is samenwerking een belangrijk punt, maar er worden ook praktische zaken behandeld zoals de aanschaf van computers en pinautomaten. Studievereniging Comenius zal net als vorig jaar weer actief bijdragen aan het organiseren van een faculteitsfeest en faculteitsactiviteit, meestal in de vorm van een congres. Tevens maakt Comenius vanaf 2020-2021 deel uit van de BoekVerkoopCommissie samen met de broederverenigingen. De Fv-FMG is in eerste instantie opgericht naar aanleiding van de verhuizing rondom Roeterseiland. Er werd gedurende de verhuizing niet altijd even goed geluisterd naar studenten. Door alle studieverenigingen van de FMG samen te voegen straalde de faculteit een eenheid uit en kon er meer bereikt worden. Het is zaak dat de Fv-FMG ervoor zorgt dat de belangen van de FMG studenten worden behartigd. In dit studiejaar zal de voorzitter van Comenius de functies van *PR-Coordinator* en *Coordinator Buddysystem* van de Fv-FMG vervullen. De penningmeester neemt dit jaar plaats in de BoekVerkoopCommissie (BVC). Verder zal de commissaris onderwijs van Comenius dit jaar bijdragen aan het organiseren van de Fv-FMG activiteit (meestal in de vorm van een congres). Daarnaast zal in dit studiejaar de Commissaris Sociaal deel uitmaken van de BorrelCommissie van de Fv-FMG, ook zal zij bijdragen aan het organiseren van het feest van de Fv-FMG.

9.6 De Facultaire Studentenraad der Maatschappij en Gedragwetenschappen (FSR-FMG)

De Facultaire Studentenraad der Maatschappij en Gedragwetenschappen (FSR-FMG) wordt jaarlijks gekozen door studenten van de FMG. Het hoofddoel van de FSR-FMG is het behartigen van de belangen van de studenten. Zo voert de FSR-FMG gesprekken met de decaan, het hoofd van de faculteit, waarin zij het faculteitsbeleid kritisch beoordeelt en met suggesties komt die de belangen van studenten behartigen. Studievereniging Comenius onderhoudt contact met de FSR-FMG zodat beide partijen op de hoogte blijven van wat er speelt binnen onze de faculteit en de vereniging. Wat dit mede mogelijk maakt is het feit dat er altijd een afgevaardigde van de FSR-FMG aanwezig is tijdens de vergaderingen van de Fv-FMG. Daarnaast onderhoudt de commissaris onderwijs ook nauw contact met een van de leden van de FSR-FMG. Tevens organiseert de FSR-FMG enkele malen per jaar een *Day of Representatives* (DoR). Wij zullen deze dagen bijwonen wanneer deze georganiseerd worden.

9.7 De Bestuursstudent

De student-vertegenwoordiger in de Board of Studies, ook wel de bestuursstudent genoemd, woont bestuursvergaderingen van (bachelor en master) van POW bij en is aanwezig bij de vergaderingen van de OpleidingsCommissie. Hierdoor is zij goed op de hoogte van verschillende zaken die op de afdeling POW spelen. Verder is zij verantwoordelijk voor het organiseren van de Studenten Advies Raad van POW. Ook organiseert de bestuursstudent samen met de commissaris onderwijs de beste docent- en scriptie-uitreiking. Tevens organiseert zij het *Build Your Future* evenement (zie onderdeel 3.6, BuildYourFutureCommissie) samen met de commissaris onderwijs. In studiejaar 2021-2022 is Lenrine Dalmeijer wederom de bestuursstudent.

9.8 Overige Samenwerkingen

Dit jaar willen wij nog duidelijker inzichtelijk maken wat voor (studie gerelateerde) organisaties er zijn en wat zij kunnen betekenen voor de studenten aan de UvA en voor onze leden. Wij zullen aan de hand van dit overzicht gaan kijken waar extra mogelijkheden liggen om samen te werken. Zo

kunnen wij van elkaars krachten gebruik maken om nog betere en mooiere evenementen neer te zetten. Denk hierbij aan samenwerking tijdens de masterweek of de bachelordagen.

10. Professionalisering

Het bestuur van 2021-2022 vindt het belangrijk om met de tijd mee te gaan en mogelijkheden ter vernieuwing te blijven onderzoeken. Wij streven ernaar professionaliteit uit te stralen naar leden en externe partijen. Hiervoor zijn door eerdere besturen van Comenius vaak vernieuwingen ingebracht, zoals het aanpassen van de inrichting van de bestuurskamer, het veranderen van de e-mailadressen en het moderniseren van de platformen die wij gebruiken. Om deze lijn van professionalisering voort te zetten, zullen er dit jaar enkele aanvullingen gedaan worden. Deze zullen wij in dit hoofdstuk nader toelichten.

10.1 Duurzaamheid

Het bestuur van 2021-2022 vindt het belangrijk om de stappen die door vorige besturen zijn gezet in het kader van duurzaamheid voort te zetten. Dit jaar zal er onder andere naar gestreefd worden om geen plastic wegwerpartikelen meer aan te schaffen binnen de vereniging. Dit wordt gerealiseerd door zoveel mogelijk gebruik te maken van het herbruikbare bestek wat vorig jaar is aangeschaft. Wij zullen dit bestek dit jaar verder uitbreiden. Er zal bewust worden omgegaan met het printen van papier en er zullen geen flyers worden uitgedeeld. Daarbij zullen wij waar mogelijk gebruik proberen te maken van gerecycled materiaal. Ook zal er op de activiteiten altijd een vegetarische en/of veganistische optie worden aangeboden. De mogelijkheid om over te stappen naar een groene bank is in voorgaande jaren meermaals onderzocht. Dit jaar is er een uitslag gekomen van het onderzoek wat door de FMG ingezet is. Wij hebben ons hierbij laten informeren dat Triodos bank de beste keuze is en streven ernaar dit jaar over te stappen naar deze bank. Wij kunnen ons hierover ook laten informeren door de ASVA, die recentelijk zelf is overgestapt naar Triodos bank.

10.2 Inclusiviteit

Studievereniging Comenius streeft ernaar al haar leden zich welkom te laten voelen binnen de vereniging. Het doel is dat ieder lid zich thuis voelt binnen de vereniging. Daarbij hoort volgens bestuur 2021-2022 een breed aanbod aan activiteiten, die voor zoveel mogelijk leden toegankelijk zijn. Daarom willen wij dit jaar bijvoorbeeld in de ActiviteitenCommissie ten minste één creatieve en één sportieve activiteit organiseren om een breder publiek aan te spreken. Ook willen wij bij de SymposiumCommissie kijken of de fysieke symposia gecombineerd kunnen worden met een online component voor leden en sprekers die niet fysiek aanwezig kunnen zijn. Daarnaast willen wij ook onze sociale media toegankelijk houden. Zo streven wij ernaar om bij Instagramposts een *image description* toe te voegen zodat deze ook toegankelijk zijn voor slechthziende- en blinde mensen. Ook bij Facebookposts zal extra gecontroleerd worden of alle informatie op de poster ook in tekst beschikbaar is. Wij vinden inclusiviteit erg belangrijk en willen daarom dit jaar gaan experimenteren met het aanwijzen van een Inclusiviteitspersoon. Deze persoon zal actief op zoek gaan naar manieren om de studievereniging zo inclusief mogelijk te maken. Dit houdt in dat de Inclusiviteitspersoon een vinger aan de pols houdt bij het organiseren van activiteiten. Hiervoor zal zij ook bij andere verenigingen informeren hoe zij dit aanpakken. Ook zal de Inclusiviteitspersoon één keer in de maand, tijdens de bestuursvergadering, vragen hoe het staat met de inclusiviteit binnen de verschillende commissies. Deze taak zal dit jaar worden opgepakt door onze commissaris sociaal. Wij hopen dat wij door het organiseren van verschillende activiteiten zoveel mogelijk verschillende mensen kunnen trekken, waardoor meer mensen zich thuis voelen binnen onze vereniging.

10.3 Officiële documenten

Het is belangrijk om de officiële documenten bij te houden en te vernieuwen wanneer dit nodig is. Zo heeft bestuur 2020-2021 succesvol de statuten van de vereniging herschreven en zullen deze bij de notaris gewijzigd worden. Dit jaar zullen ook wij de officiële documenten nalopen op

onduidelijkheden/onjuistheden. De officiële documenten worden breed toegankelijk gemaakt voor de leden; deze staan zowel op de Canvas pagina als op de Comenius website.

11. Sponsoring

Om Studievereniging Comenius draaiende te houden en activiteiten te kunnen organiseren voor haar leden, maakt zij gebruik van de giften en diensten van verscheidene sponsors.

11.1 Werving van sponsors

De AcquisitieCommissie gaat in samenwerking met de penningmeester het gehele jaar op zoek naar sponsors (zie onderdeel 3.2, AcquisitieCommissie (AcquiCo)). De overige bestuursleden en leden kunnen potentiële sponsors aandragen. Om de werving van sponsors gestructureerd te laten verlopen, is er een sponsordocument opgesteld. In het sponsordocument zijn de prijsafspraken benoemd.

11.2 Hoofdsponsor

Momenteel is Smartbooks de officiële hoofdsponsor van Studievereniging Comenius. Dit houdt in dat zij de grootste financier van Studievereniging Comenius is. In ruil hiervoor zal Studievereniging Comenius het logo en de link naar de website van Smartbooks plaatsen op de website, in de nieuwsbrief en bij academische/inhoudelijke activiteiten.

11.3 Subsidie/fondsen

In de afgelopen jaren is subsidie aangevraagd bij Stichting Toekenningen en bij het Amsterdamse Universiteitsfonds (AUF). Ook worden er subsidies vanuit de Universiteit van Amsterdam toegekend (OWI). Daarnaast zal worden gezocht naar overige fondsen die bereid zijn subsidies toe te kennen aan Studievereniging Comenius. Hierbij zal ook gebruik worden gemaakt van het fondsenboek van de ASVA en het fondsenboek van de Fv-FMG.

12. Financiën

Elk jaar wordt er een financieel beleid gemaakt. Een financieel beleid is nodig om transparant te zijn over waar het geld van Comenius aan wordt besteed. Ook helpt een financieel beleid om inzichtelijk te maken welke middelen er zijn om de gestelde doelen te behalen. Investerings zijn nodig om de studievereniging te ontwikkelen. Deze investeringen hebben wij uiteengezet in een begroting, waarop te zien is hoe het geld dit jaar verdeeld zal worden. Een financieel beleid zorgt er ook voor dat alle uitgaven kunnen worden teruggekoppeld naar het beleid. Dit biedt houvast voor de toekomst. Ook dit jaar zal ernaar gestreefd worden om de begroting op een voor de leden begrijpelijke manier te presenteren op de ALV. De begroting zal worden omgezet in woorden, elke post wordt toegelicht en er wordt voor iedere post uitgelegd waar de inkomsten vandaan komen, hoe de uitgaven zijn geconstrueerd en welk deel Comenius gaat inleggen.

12.1 Minbegroting

Comenius maakt al meerdere jaren onbedoeld winst, omdat er ieder jaar een overschot ontstaat. Dit overschot wordt vervolgens in een overschotsvoorstel doorgeschoven naar het volgende jaar. Doordat er geld overblijft, loopt de spaarrekening op. Momenteel staat er ongeveer 17.000 euro op de spaarrekening. Dit is in principe geld van leden. Comenius is een studievereniging en deze hoort geen winst te maken. Aangezien dit wel gebeurd is, is het van belang dat er spaargeld in de vereniging geïnvesteerd wordt, zodat het geld van leden weer terugkomt bij de leden. Om dit te realiseren willen wij dit jaar verlies draaien, ofwel een minbegroting maken. Wij vinden het belangrijk dat onze leden hiervan kunnen profiteren bij zowel sociale als educatieve activiteiten, dit zal op deze posten verder toegelicht worden. Er zal over de minbegroting ook een lange termijn visie worden opgenomen in het meerjarenplan.

13. Begroting

De begroting is het overzicht van alle inkomsten en uitgaven van Studievereniging Comenius.

13.1 Verantwoording

13.1.1 Secretariaat

Inkomsten: Er komt 190 euro vanuit het overschotsvoorstel.

Uitgaven: Het geld dat op deze post staat, wordt besteed aan artikelen die nodig zijn in de Comenius kamer en voor administratieve benodigdheden. Onder deze post vallen onder andere kantoorartikelen, kosten voor de ING-rekening, schoonmaakspullen, theezakjes, de kosten van de website, de poster voor het oud bestuur en het Conscribo account van 289,67 euro. Uit het overschot zal het servies worden uitgebreid en er zal een lamineerapparaat worden aangeschaft. Er wordt nog gekeken of het nodig is om dit jaar een Zoom-licentie te hebben. Om de bestuurskamer aantrekkelijker te maken, is het plan om een kaarten- en tijdschriftenrek en een koffietafel te kopen. Verder is het plan een kruimeldief te kopen.

Vergelijking: Op de post secretariaat is er vergeleken met het afgelopen jaar 10,50 euro meer begroot. Er is geld begroot voor de extra dingen die worden gekocht voor de bestuurskamer. De kosten van Conscribo zijn iets hoger geworden. In deze post is tevens een abonnement voor de vormgevingsprogramma's 'InDesign' en 'Photoshop' opgenomen.

13.1.2 Representatie

Inkomsten: Er komt 378,43 euro uit het overschot voor representatie. Er is 1000 euro overschot van het lustrum voor het volgende lustrum.

Uitgaven: De representatie is van belang om de contacten met de leden en andere studieverenigingen te behouden. Er zal een constitutieborrel georganiseerd worden en het bestuur zal aanwezig zijn op de constitutieborrels van haar broeder- en zusterverenigingen. Alle actieve leden zullen zowel een kerstkaart als een verjaardagskaart ontvangen. Verder zal de bestuurskleding en het promotiemateriaal van deze post betaald worden. Ten slotte vallen de kosten voor de ALV's, de lustrumreservering, de ledenuurtjes, de oud-besturen activiteit en de commissiebattleprijs ook onder deze post. De commissiebattleprijs van 2020-2021 zal uit het overschot worden betaald. Voor de commissiebattleprijs van 2021-2022 is 150 euro begroot.

Vergelijking: Er wordt 426 euro inleg minder begroot dan afgelopen jaar. De afgelopen jaren stond er tussen de 1850 en 2050 euro op de uitgaven voor deze post, hier is nu een tussenkop voor het volgende lustrum voor. Ook is er overschot op deze post. Daarom is er minder inleg begroot.

13.1.3 Bestuursactiviteiten

Inkomsten: Er komt 300 euro uit het overschot. Verder komt er 200 euro vanuit het OWI.

Uitgaven: De uitgaven zullen bestaan uit de kosten voor het ALU, de student-docent-activiteit, de bestuursweekenden, de assessmentdag, de bestuursontmoeting en activiteiten georganiseerd door het bestuur. Het ALU krijgt 50 euro uit het overschot.

Vergelijking: Er wordt 687,83 meer inleg begroot. Dit komt omdat de inkomsten van het OWI dit jaar lager zijn, omdat er minder subsidie voor bestuursactiviteiten komt. Er is alleen nog OWI voor de student-docent activiteit. Ook wordt er meer geld ingelegd voor het ALU. Er is 100 euro overschot voor de assessmentdag en de bestuursontmoeting. Er gaat 100 euro extra naar de student-docent activiteit omdat die vorig jaar niet heeft kunnen plaatsvinden en er zo iets extra's geboden kan worden.

13.1.4 Lidmaatschappen

Inkomsten: Niet van toepassing.

Uitgaven: Om lid te kunnen zijn van de Fv-FMG en de ASVA moet contributie worden betaald. Dit is 100 euro voor de FV-FMG en 12,50 voor de ASVA. _

Vergelijking: Er is 12,50 euro minder begroot dan vorig jaar, dit heeft te maken met het ASVA lidmaatschap dat vorig jaar dubbel betaald moest worden.

13.1.5 Samenvattingen

Inkomsten: Niet van toepassing.

Uitgaven: Het geld dat op deze post begroot is, zal uitgegeven worden aan samenvattingen die overgekocht worden van leden.

Vergelijking: Op deze post wordt 400 euro begroot. Dit is evenveel als afgelopen jaar. Wij willen dit jaar actief samenvatting binnenhalen. Daarnaast willen wij bestaande samenvattingen updaten.

13.1.6 Statuten veranderen

Inkomsten: De statuten zijn nog niet betaald. Er zal 500 euro uit het overschot komen.

Uitgaven: Van het geld wordt het aanpassen van de statuten betaald. Dit kost 500 euro.

Vergelijking: Het vorige bestuur heeft de statuten veranderd en deze moeten nog officieel aangepast worden bij de notaris. Dit moet nog betaald worden.

13.1.7 AcquisitieCommissie (AcquiCo)

Inkomsten: Het geld van de AcquisitieCommissie komt binnen door middel van sponsoren en verkoop van merchandise. Het streefdoel voor nieuwe sponsoring is dit jaar 1000 euro. Daarbij worden de opbrengsten van de bijlessen ook onder deze post verwerkt, dit zal rond de 500 euro zijn. Ook zullen er nieuwe truien worden gemaakt die inkomsten genereren, het is de bedoeling deze inkomsten laag te houden. Deze zijn geschat op 500 euro. Voor de overige merchandise worden de inkomsten geschat op 100 euro.

Uitgaven: Kosten voor het inkopen van truien. Er is daarnaast 300 euro voor de commissie om nieuwe merchandise te bedenken.

Vergelijking: Het streefdoel is vorig jaar net niet behaald, er is daarom evenveel begroot omdat het doel dit jaar is om dit wel te halen. Er is weer geld voor het ontwerpen van de merchandise. Ook worden er dit jaar nieuwe reguliere truien besteld waardoor de inkomsten en uitgaven hoger zijn dan in een jaar waarin er geen truien gemaakt worden. Er wordt gestreefd om de prijs voor de truien laag te houden voor leden.

13.1.8 ActiviteitenCommissie (AcCo)

Inkomsten: Er komt 100 euro vanuit het overschotsvoorstel. De overige inkomsten zullen bestaan uit een ledenbijdrage.

Uitgaven: Voor de vijf geplande activiteiten zal Studievereniging Comenius een deel van de kosten betalen, zodat de leden van voordeel kunnen profiteren.

-
Vergelijking: Vorig jaar is 100 euro niet besteed door de commissie, omdat niet alle activiteiten in fysieke vorm konden plaatsvinden. Er wordt 300 euro extra begroot. De activiteitencommissie kan met dit geld een divers aanbod aan activiteiten aanbieden en dit hoeft dan voor leden niet veel te kosten.

13.1.9 AlumniCommissie (AlCo)

Inkomsten: Er is 100 euro uit het overschotsvoorstel. De activiteit zal gratis zijn voor alumni.

-
Uitgaven: Deze activiteit zal door Comenius gefinancierd worden om de alumnileden te kunnen voorzien in de voordelen van het alumnilidmaatschap. Comenius kan zo een gratis activiteit bieden waar alumni zowel hun professionele netwerk kunnen uitbreiden als andere alumni kunnen ontmoeten.

Vergelijking: Er is voor de AlumniCommissie 250 euro extra begroot om een mooie activiteit neer te zetten. Ook kan dit geld gebruikt worden om een aansluitende borrel voor alumni te organiseren of een welkomstdrankje te presenteren.

13.1.10 BorrelCommissie (BoCo)

Inkomsten: Er komt 200 euro vanuit het overschot voorstel. Daarnaast zal er een bijdrage van leden voor speciale middagborrels vereist zijn voor de organisatie.

-
Uitgaven: De uitgaven voor de BorrelCommissie zullen worden besteed aan de benodigdheden om de themaborrels en de middagborrels te organiseren.

Vergelijking: Er wordt 100 euro extra begroot. Afgelopen jaar zijn er weinig fysieke borrels geweest. Het extra geld kan worden gebruikt voor de middagborrels of voor het uitpakken op de reguliere borrels. Er kan meer worden uitgegeven aan leden, bijvoorbeeld door snacks of welkomstdrankjes, zonder dat dit voor leden (veel) extra kost.

13.1.11 BuildYourFutureCommissie (BYFCo)

Inkomsten: De inkomsten van de BuildYourFutureCommissie bestaan uit de bijdrage van deelnemende leden. Wij verwachten dat de deelnemende leden bij elkaar 300 euro betalen.

Uitgaven: Wij zullen dit jaar 520 euro overmaken naar de UvA, zij zullen de rest van de eventuele uitgaven bekostigen. Dit is een afspraak met de UvA die wij hebben gemaakt en wij moeten ons daarom aan dat bedrag houden.

Vergelijking: Er wordt evenveel ingelegd. Wij mogen alle inkomsten houden nadat wij het geld hebben overgemaakt naar de UvA. De inkomsten zijn afhankelijk van het aantal aanmeldingen voor het BuildYourFuture evenement.

13.1.12 CongresCommissie (ConCo)

Inkomsten: Er komt 800 euro subsidie vanuit het OWI. Deelnemers betalen tussen de 3 euro en 5 euro aan deelnemersbijdrage. Wij verwachten dat dit in totaal 320 euro zal zijn. Er is 150 euro uit het overschot.

Uitgaven: De uitgaven van de CongresCommissie zullen worden besteed aan het organiseren van het congres, zoals bedankjes voor de sprekers en catering.

Vergelijking: Dit jaar wordt meer begroot dan vorig jaar. Afgelopen jaar was het congres online, waardoor er minder kosten waren. Wij willen extra aandacht besteden aan het congres. Ook is een door de commissie aangevraagde subsidie niet toegekend. Om deze redenen legt Comenius 650 euro in, dit is 350 euro meer dan afgelopen jaar.

13.1.13 DinerCommissie (DinerCo)

Inkomsten: Er komt 100 euro vanuit het overschot voorstel. De rest van de inkomsten zullen bestaan uit deelnemersgeld.

Uitgaven: De inkomsten zullen worden besteed aan het eten, de drank, de aankleding en de locatie van de drie diners.

Vergelijking: Er wordt 800 euro meer begroot dan vorig jaar. Wij willen een groot galadiner organiseren. Met dit extra geld kan de DinerCommissie een uitgebreid diner organiseren zonder dat het veel hoeft te kosten voor leden.

13.1.14 EducatieCommissie (EduCo)

Inkomsten: Er komt 200 euro van het overschot voorstel. De overige inkomsten zullen bestaan uit deelnemersgeld.

Uitgaven: Eventuele sprekers, workshopgevers of locaties zullen betaald worden met het bedrag wat begroot is. Ook eventuele bedankjes worden hiervan betaald.

Vergelijking: Er wordt 150 euro meer begroot. De EducatieCommissie zal dit jaar streven naar het organiseren van vier studie-gerelateerde activiteiten, waarvan één in het volgende collegejaar. Er wordt meer geld ingelegd voor de Educatiecommissie om de kosten voor de leden laag te houden en zodat de commissie originele activiteiten kan neerzetten.

13.1.15 FeestCommissie (FeCo)

Inkomsten: Er komt 300 euro vanuit het overschot voorstel. De inkomsten van de FeestCommissie zullen voornamelijk bestaan uit de bijdragen die leden betalen om naar een feest te gaan.

Uitgaven: De uitgaven van de FeestCommissie zullen vooral besteed worden aan de organisatie van feesten.

Vergelijking: Dit jaar wordt er 2200 euro begroot, dit is 1560 meer dan vorig jaar. Afgelopen jaar hebben niet alle feesten fysiek plaats kunnen vinden. Dit jaar zal de feestcommissie twee feesten organiseren. Eén van deze feesten zal het galadiner zijn, waar veel leden van verschillende jaren interesse in zullen hebben. Met het geld dat de FeestCommissie krijgt kan een mooi feest neergezet worden en het is lang geleden dat er een groot fysiek feest kon plaatsvinden.

13.1.16 GROEI-redactie

Inkomsten: Er komt subsidie vanuit het OWI voor het drukken van het blad.

Uitgaven: De uitgaven zijn begroot voor een schrijfcursus van de ASVA voor de commissieleden van de GROEI. De drukkosten worden betaald met de subsidie van de OWI.

Vergelijking: Dit jaar wordt 40 euro begroot voor een schrijfcursus, dit is 10 euro minder dan vorig jaar omdat de prijs hiervan altijd rond de 40 euro ligt. Ook worden de drukkosten niet direct vanuit het onderwijsinstituut betaald. De drukkosten zullen net als vorig jaar door Comenius worden betaald met automatische incasso met de subsidie van het OWI.

13.1.17 LustrumCommissie (LusCo)

Inkomsten: De inkomsten zullen bestaan uit geld van mensen die de almanak kopen.

Uitgaven: De uitgaven zullen worden besteed aan het drukken en in elkaar zetten van de almanak. De voorlopige offerte hiervoor is 874 euro.

Vergelijking: Vorig jaar was een Lustrumjaar, hiervoor moet nog een almanak gemaakt worden.

13.1.18 ReisCommissie (ReCo)

Inkomsten: Er komt 250 euro uit het overschot voorstel. Er zijn vouchers ter waarde van 5800 euro voor de bootreis. Er wordt een aanvraag gedaan voor subsidie van AUF. De inkomsten voor zowel de grote reis als de kleine reis zullen verder komen uit deelnemersgeld.

Uitgaven: De vereniging legt een deel bij om de prijs voor leden aantrekkelijk te houden. De uitgaven worden besteed aan het organiseren van de studiereis en een weekendreis.

Vergelijking: Omdat een groot deel van de kleine reis al is bekostigd, is 400 euro minder begroot. Na twee jaren waarin geen studiereis plaats heeft kunnen vinden, wordt verwacht dat de ReisCommissie dit jaar wel een grote reis kan organiseren. Er is gekeken naar de realisaties en begrotingen van studiereizen van voorheen en het gemiddelde hiervan is begroot. Het geld van de vouchers zal boven op het begrote geld komen.

13.1.19 SymposiumCommissie (SymCo)

Inkomsten: Er komt 100 euro vanuit het overschot voorstel. De inkomsten zullen verder bestaan uit deelnemersbijdrage.

Uitgaven: Dit bedrag zal besteed worden aan bedankjes voor de sprekers. De twee symposia die dit studiejaar nog zullen plaatsvinden, zullen waarschijnlijk fysiek plaatsvinden. Dan kunnen er ook drankjes en eten aangeboden worden.

Vergelijking: De SymposiumCommissie heeft vorig jaar ruim voldoende gehad aan zijn eigen inkomsten, vandaar dat hier dit jaar niets aan veranderd wordt. Als het symposium toch fysiek gegeven mag worden, is daar geld voor. De SymposiumCommissie kan met onder andere het geld uit het overschot bijvoorbeeld de symposia gratis voor leden maken, drankjes en eten aanbieden en/of een duurdere spreker vragen.

13.1.20 VormgevingsCommissie (VoCo)

Inkomsten: Niet van toepassing

Uitgaven: Het begrote bedrag zal besteed worden aan een InDesign- en Photoshop-cursussen die de leden van de VormgevingsCommissie zullen volgen. De kosten van deze cursussen zullen tussen de 5 en 10 euro bedragen per persoon.

Vergelijking: Er wordt 30 euro minder begroot, omdat de afgelopen jaren niet meer dan 20 euro is uitgegeven.

13.1.21 KascontroleCommissie/Raad van Advies (KasCo/RvA)

Inkomsten: Er is 50 euro overschot.

Uitgaven: Dit zal besteed worden aan benodigheden tijdens de KascontroleCommissie- of Raad van Advies- vergaderingen. Ook kan dit geld besteed worden aan het organiseren van sollicitaties voor het nieuwe bestuur. Ook zal er een buddydag worden georganiseerd om de Raad van Advies kennis te laten maken met het bestuur.

Vergelijking: Er is in totaal 250 euro begroot. 50 euro hiervan is uit het overschot. Er is dus 50 euro meer inleg begroot dan afgelopen jaar. Dit is bedoeld voor een uitgebreidere buddydag en voor drankjes en eten tijdens vergaderingen.

13.1.22 Commissie opzetten

Inkomsten: Wanneer er gedurende het jaar een idee komt voor een nieuwe commissie, zouden er inkomsten kunnen zijn in de vorm van deelnemersbijdrage voor een activiteit.

Uitgaven: Wanneer een lid een nieuw idee heeft voor een commissie, kan dit bedrag eraan uitgegeven worden.

Vergelijking: Dit bedrag is hetzelfde als vorig jaar, omdat verwacht wordt dat dit genoeg zal zijn voor een kleine, beginnende commissie.

13.1.23 Lidmaatschapsgeld

Inkomsten: Er wordt verwacht dat Studievereniging Comenius dit jaar ongeveer 630 leden zal hebben, die ieder een bedrag van 17,50 euro betalen.

Uitgaven: Van toepassing als leden storneren bij de incasso.

Vergelijking: Omdat er meer leden zijn dan vorig jaar zijn er meer inkomsten geschat.

13.1.24 Hoofdsponsor

Inkomsten: De inkomsten bestaan uit het sponsorgeld van de boekverkoop met Smartbooks.

Uitgaven: Niet van toepassing.

Vergelijking: De commissie die Comenius krijgt over verkochte boeken is lager dan de commissie die Comenius bij Athenaeum Boekhandel kreeg. In het eerste semester zijn wel al veel boeken verkocht. De tweede boekverkoop is de afgelopen jaren kleiner geweest. Er zijn daarom in totaal minder inkomsten begroot dan de afgelopen jaren.

13.1.25 Onvoorziene uitgaven

Inkomsten: Niet van toepassing

Uitgaven: Wanneer er onverwachte gebeurtenissen plaatsvinden, kan dit bedrag besteed worden aan een oplossing.

Vergelijking: De onvoorziene uitgaven zijn 1% van de inkomsten. Op deze begroting is 1% hiervan 363 euro. Ook zal de onvoorziene uitgave van 10% over elke individuele activiteit blijven. Wanneer blijkt dat er toch meer kosten zullen zijn bij onvoorzien is er een spaarrekening.